**План мероприятий (дорожная карта) по внедрению целевой модели**

**цифровой образовательной среды МБОУ «Каспийская гимназия»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Результат** | **Ответственный** | **Срок** |
| **1. Управление цифровой трансформацией образовательной организации** |
| 1.1. | Анализ цифровых ресурсов учреждений, включенных в цифровое образовательное пространство | Информационная справка по итогам аналитической работы | Заместитель директора по УВР Штибекова Н.Ф. | Август 2022 |
| 1.2. | Планирование мероприятий по внедрению целевой модели ЦОС (совещание при директоре) | Дорожная Карта | Директор гимназии Магомедов М.С. заместитель директора по УВР Сагитова А.М.заместитель директора по УВРШтибекова Н.Ф. учительинформатикиАверьянова Г.Ф.учитель физики Мустафаева З.И. | Сентябрь 2022 |
| 1.3. | Утверждение плана внедрения модели цифровой образовательной среды | Утверждение плана внедрения модели цифровой образовательной среды | Директор гимназии Магомедов М.С. заместитель директора по УВР Сагитова А.М.заместитель директора по УВРШтибекова Н.Ф. учительинформатикиАверьянова Г.Ф.учитель физики Мустафаева З.И. | Сентябрь 2022 |
| 1.4. | Размещение информации на сайте ОУ | Информированиеобщественности | Заместитель директора по УВР Штибекова Н.Ф. | Сентябрь 2022 |
| 1.5. | Мотивация педагогов по созданию ииспользованию ресурсов ЦОС | Увеличена доля педагогов, участвующих в инновационной деятельности по развитию ЦОС | Администрация | в течении всего периода |
| 1.6. | Мониторинг: -технического состояния ЦОС, | Выявитьдефициты,оформить | Администрация | в течении всего периода |
|  | -информационной наполненности ЦОС, -обновляемости контента, -востребованности ресурсов ЦОС у педагогов и учащихся | аналитическиедокументы. |  |  |
| 1.7. | Контроль за ходом внедрения целевой модели ЦОС | Скорректировать план по реализации проекта в соответствии с проведённым анализом и диагностическими мероприятиями | Администрация | в течении всего периода |
| **2. Использование цифровых технологий для решения задач управления школой** |
| 2.1. | Использование цифровых технологий для решения задач управления школой | Использование оборудования ЦОС дляадминистративногоуправления | Администрация | в течении всего периода |
| 2.2. | Использование мобильных сервисов для оперативного обмена информацией | Использованиемобильныхсервисов дляоперативногообменаинформацией | Администрация | в течении всего периода |
| 2.3. | Изучение и активное использование сетевых сервисов и облачных технологий | Совместная работа над документами, проектами и т.п. в удалённом режиме | Администрация | в течении всего периода |
| **3. Использование цифровых технологий в учебном процессе** |
| 3.1. | Создание рабочей группы для реализации ЦОС | Создание рабочей группы | Заместитель директора по УВР Штибекова Н.Ф. | Сентябрь 2022 |
| 3.2. | Проектирование ЭОР. Насыщение ЭОР проверяемыми формами, методами, технологиями, средствами обучения | Справка по результатам | Рабочая группа | Сентябрь - декабрь 2022 |
| 3.3. | Изучение цифровых ресурсов, включенных в Мобильный класс | Интерактивная панель, ноутбук учителя,15 ноутбуков учеников | Заместитель директора по УВР Штибекова Н.Ф..рабочая группа | Сентябрь - декабрь 2022 |
| 3.4. | Использование ЦОСов в экспериментах: разработка материалов, использование материалов на занятиях, получение и анализ первичных результатов. | Учи.руЯКлассMoodle SMART (NOTEBOOK) | Заместитель директора по УВР Штибекова Н.Ф.рабочая группа | в течении всего периода |
| 3.5. | Мастер-классы по использованию ресурсов | Распространениеопытаиспользования | Заместитель директора по УВР Штибекова Н.Ф. | октябрь - март 2023 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Учителяпредметники |  |
| 3.6. | Проведение открытых уроков | Распространениеопытаиспользования | Заместитель директора по УВР Штибекова Н.Ф.Учителя предметники | октябрь - март 2023 |
| 3.7. | Проведение семинара «Подготовка урока с элементами электронного обучения» | Распространениеопытаиспользования | Заместитель директора по УВР Штибекова Н.Ф. | октябрь - март 2023 |
| 3.8. | Публикация статей | Распространениеопытаиспользования | Администрация, рабочая группа | апрель-май2023 |
| 3.9. | Мониторинг аналитической и методической деятельности ОЭР: количество новых форм, методов, технологий, средств обучения в условиях цифровой образовательной среды, учебно-методических материалов | Справка по результатам | Администрация, рабочая группа | апрель-май2023 |
| 3.10. | Подключение новых участников в работе Мобильного класса | Увеличение доли педагогов, участвующих в инновационной деятельности по развитию ЦОС. | Администрация, рабочая группа | Май 2023 |
| **4. Использование цифровых технологий во внеурочном процессе** |
| 4.1. | Использование ЦОС для участия обучающихся в федеральном проекте ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее» | Организациятестирования | Заместитель директора по УВР Штибекова Н.Ф.Учитель информатики Аверьянова Г.Ф. | Октябрь 2022 |
| 4.2. | Использование ЦОС для осуществления социально­психологического тестирования обучающихся 7-11-х классов | Организация ипроведениетестирования | педагоги-психологи | сентябрь - октябрь 2022 |
| 4.3. | Использование Мобильного класса для проведения занятий «Занимательной информатики» | Проведениезанятий | Заместитель директора по УВР Штибекова Н.Ф.Учитель информатики Аверьянова Г.Ф. | в течении всего периода |
| 4.4. | Использование интерактивной панели во внеурочное время в рамках внеклассной работы | Проведениевнеклассныхмероприятий | Учителя | в течении всего периода |

 **Директор МБОУ
«Каспийская гимназия» Магомедов М.С.**