

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Каспийская гимназия
им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»
(МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»)**

СОГЛАСОВАНО

Начальник МКУ «Управления образования»
администрации ГО «города Каспийск»
Л.Н. Абрамова

02.09. 2024г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
Ш.Г. Алиев

Решение Управляющего совета

02.09. 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор «Каспийская гимназия
им.Героя Российской Федерации
А.М.Магомедтагирова»

А.А. Магомедов

Приказ №

02.09.2024

Программа развития

**«Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации
А.М.Магомедтагирова»**

на 2024–2029 годы

г Каспийск, 2024 год

Паспорт Программы развития	Содержание
Полное наименование ОО	Наименование ОО согласно Уставу ОО
Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации „Развитие образования“». 4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Стратегия реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 17.08.2024 № 2233-р. 7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы „Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности“». 8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
Цель	1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Эффективное применение ФОП, в том числе внедрение обновлений. 3. Развитие профориентационной работы и сотрудничество с организациями-партнерами. 4. Выстраивание модели ВСОКО в соответствии с общероссийскими показателями качества общего образования.

	5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации. 6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми с ОВЗ и инвалидностью, детьми-мигрантами и т. д.
Комплексные задачи Программы развития	1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз. 2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через создание условий получения образования, его индивидуализации в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся. 3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.
Планируемые результаты реализации Программы развития	1. Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФОП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. 2. Организована профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений. 3. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися, по итогам прохождения государственной итоговой аттестации и внешних процедур оценки качества образования. 4. Сформирована готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике и быстро меняющихся условиях. 5. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.

	6. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.
Сведения о разработчиках	Рабочая группа, утвержденная приказом гимназии от 11.11.2024 Руководитель рабочей группы: Магомедов М.С., директор МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А. М. Магомедтагирова»
Период реализации	С 2025 года по 2028 год — 4 года
Этапы реализации Программы развития	I этап — 2025 год; II этап — 2026 год; III этап — 2027 год; IV этап — 2028 год.
I этап – подготовительный (<i>указать срок</i>)	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности
II этап – реализация (<i>указать срок</i>)	Рабочая группа осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата — май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга заместитель руководителя рабочей группы составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Корректировку программы развития осуществляет рабочая группа МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»
III этап – обобщающий (<i>указать срок</i>)	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации „Развитие образования“». 4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Стратегия реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 17.08.2024 № 2233-р.

	7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы „Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности“». 8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
Порядок финансирования Программы развития	1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Эффективное применение ФОП, в том числе внедрение обновлений. 3. Развитие профорientационной работы и сотрудничество с организациями-партнерами. 4. Выстраивание модели ВСОКО в соответствии с общероссийскими показателями качества общего образования. 5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации. 6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми с ОВЗ и инвалидностью, детьми-мигрантами и т. д.
Контроль реализации	1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз. 2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через создание условий получения образования, его индивидуализации в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся. 3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.

	5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.
--	---

Информационная справка об организации

Сведения об организации.

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Каспийская гимназия имени Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова».(МБОУ«Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»)
- Создана: 01.09.1962г.
- ИНН: 0545018905.
- Учредитель: Муниципальное образование городского округа "город Каспийск"
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности № Л035-01227-05/00179177; 11.09.2012. бессрочная
- Школа расположена по адресу 368300, Республика Дагестан, г. Каспийск, ул. Орджоникидзе, дом 16
- Контакты: телефон 8 (7246) 5-22-47, адрес электронной почты: kasp.info@yandex.ru, адрес официального сайта: <http://www.kaspiysk.org/>

Сведения об обучающихся.

Количество обучающихся по уровням образования

Уровень образования	Количество обучающихся		
	Всего	Детей с ОВЗ	Детей-инвалидов
Начальное	706	5	17
Основное	802	3	25
Среднее	152	0	7

Краткая характеристика организационно-педагогических условий. В структуру школы входит:

- органы управления — директор, управляющий совет, общее собрание (конференция) работников, педагогический совет;
- структурные подразделения — библиотека, пищеблок, отдел кадров, психологическая служба, спортклуб, школьный театр;

- иные объединения — методические объединения учителей гуманитарного и естественно-научного цикла, психолого-педагогический консилиум.

Реализуемые образовательные программы:

- основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- адаптированная образовательная программа начального общего образования;
- программы дополнительного образования: «Наш край».

Материально-технические условия. Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- учебные кабинеты — 31, площадь — 1436,4 м²;
- компьютерный класс, площадь — 97,6 м²;
- мастерская, площадь — 66,2 м²;
- спортивный зал, площадь — 168,2 м²;
- актовый зал, площадь — 177,9 м²;
- библиотека с медиацентром, площадь — 54,3 м²;
- столовая на 140 посадочных мест;
- архив, площадь — 3 м²;
- медицинский кабинет, площадь — 22,7 м²;
- кабинет психолога, площадь — 16,6 м²;
- учительская, площадь — 32,4 м²;
- методический кабинет, площадь — 21,4 м².

Информационно-образовательная среда представлена медиатекой, которая базируется в составе структурного подразделения «Библиотека» и ресурсами ФГИС «Моя школа».

Сведения о режиме деятельности. Учебные занятия в МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» работает в двухсменном режиме. 1 смена- 1классы, 2 классы, 5 классы, 9-11 классы; начало уроков в 8-00. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя. Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в субботу в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности.

Сведения о работниках

Общее кол-во	Педагоги					
	Учителя	Психологи	Дефектологи	Логопеды	Соц.педагоги	Библиотекари

84	73	3	0	1	1	2
----	----	---	---	---	---	---

Количество работников, имеющих ученую степень, звание, ведомственные награды и т. д.:

- имеющих ученую степень — 3;
- имеющих ведомственные награды — 25;
- победители (призеры, лауреаты) профессиональных конкурсов — 5.

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

- Почетный работник общего образования РФ — 16 работник;
- Почетная грамота Министерства образования РФ — 4 работник;
- Отличник образования РД — 12 работников;

Доля работников с высшим образованием — 98%.

Доля педагогов с первой квалификационной категорией — 5%.

Доля педагогов с высшей квалификационной категорией — 40%.

Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров. Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи обучающихся. МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» успешно взаимодействует с учреждениям дополнительного образования (МБОУ ДО "ДДТ г. Каспийск"), учреждениями культуры (МБУ ДО «ДШИ им С. Агабабова», детская библиотека, Детская школа искусств), учреждениями спорта (МБУ ДО "ДЮСШ" г.Каспийск), учреждениями социальной защиты (АНО Центр социальной помощи, адаптации, реабилитации и абилитации детей). Соседство со школами заставляет развиваться, чтобы быть конкурентоспособными, но при этом не терять своей уникальности. С вузами и ссузом наладили партнерские взаимоотношения: проводим совместные мастер-классы, экскурсии в лаборатории и мастерские, круглые столы.

Сотрудничество со спортивным комплексом позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение учащимися различных спортивных секций). Совместно с «Детской библиотекой» школа проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Краткое описание достижений организации. 17 учителей стали победителями и призерами конкурсов профессионального мастерства. Учащиеся гимназии неоднократно становились участниками и призерами регионального этапа ВсОШ, победителями и призерами муниципального этапа ВсОШ (более 70 ежегодно), призерами и победителями научно-практических конференций, лауреатами и дипломантами творческих конкурсов, выставок, олимпиад, спортивных состязаниях. В рейтинге республики гимназия занимает 18 место среди 1500 школ республики

1. Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния и результатов самодиагностики.

3.1. Результаты самодиагностики, установление уровня достижения результатов Проекта (баллы, уровень по каждому направлению и в целом).

Результаты самодиагностики, установление уровня достижения результатов. Указание баллов и уровня по каждому магистральному направлению. Описание дефицитов по каждому направлению и ключевому условию.

1. Магистральное направление «Знание»

(36 балла из 53, уровень «средний», разрыв 17 баллов)

Дефициты	Управленческие решения
Обеспеченность учебниками и учебными пособиями, в том числе специальными учебниками и учебными пособиями для обучающихся с ОВЗ	• Применение электронного учета библиотечного фонда. • Привлечение внебюджетных фондов (грантов, инвестиций). • Прогнозирование динамики контингента обучающихся, разработка перспективного плана закупки учебников. • Разработка системы контроля использования финансовых ресурсов. • Изучение нормативной базы (федеральный перечень учебников). • Проведение анализа наличия в полном объеме учебников и учебных пособий. • Организация поиска и обмена учебниками с другими общеобразовательными организациями. • Обеспечение регулярного контроля своевременного оформления заказа на обеспечение общеобразовательной организации учебниками и учебными пособиями в полном объеме.
Углубленное изучение отдельных предметов	• 1. Организация психолого-педагогической диагностики по выявлению образовательных интересов и потребностей, способностей и талантов обучающихся. • Организация индивидуальной работы с родителями обучающихся по изучению образовательных запросов и ожиданий. • Проведение разъяснительной работы (индивидуальной, групповой) с обучающимися, родителями (законными представителями) о важности углубленного изучения предметов для

	развития способностей и профессионального самоопределения. Проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о необходимости углубленного изучения отдельных предметов для интеллектуального развития, подготовки к продолжению обучения образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования.
Наличие выпускников 11 класса, получивших медаль За особые успехи в учении (I и (или) II степени)	• Повышение методической грамотности педагогов по соблюдению принципов объективного оценивания. • Контроль качества используемых при проведении контрольных и проверочных работ измерительных материалов, обеспечение включения в измерительные материалы заданий в формате ЕГЭ, проверяющих знания и умения, предусмотренные кодификаторами проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы среднего общего образования и элементов содержания для проведения единого государственного экзамена (ФИПИ). • Контроль соблюдения требований локальных актов, регламентирующих формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. • Обеспечение проведения процедур внешней независимой оценки качества подготовки обучающихся. • Обеспечение использования технологии проведения оценочных процедур в формате независимой диагностики (конфиденциальность измерительных материалов, проведение оценочной процедуры учителем, не работающим в классе, присутствие независимого наблюдателя при проведении оценочной процедуры, организация проверки работ независимым экспертом или "перекрестной" проверки). • Развитие культуры академической честности обучающихся и педагогических работников.
Отсутствие выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса (за предыдущий учебный год)	• Обеспечение контроля качества используемых при проведении контрольных и проверочных работ измерительных материалов, включение в измерительные материалы заданий в формате ОГЭ, проверяющих знания и умения, предусмотренные кодификаторами проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования и элементов содержания для проведения основного государственного экзамена (ФИПИ).

	• Обеспечение ознакомления со структурой КИМ ОГЭ по предмету, проведение тренинга по заполнению бланков ОГЭ. • Организация проведения в течение учебного года тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ, анализ динамики результатов. • Прогнозирование результатов ОГЭ по предмету на основе итогов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, проведенных тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ. • Организация проведения групповых консультаций по разбору формулировок заданий ОГЭ, по решению типовых заданий в формате ОГЭ, консультаций по проблемным темам. • Организация индивидуальных консультаций обучающихся по выявленным в ходе оценочных процедур дефицитам. • Организация контроля подготовки к ОГЭ неуспевающих обучающихся, разработка индивидуального плана подготовки к ОГЭ по предмету. • Обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников по подготовке к ОГЭ. • Обеспечение разработки, анализа и реализации образовательных программ для достижения запланированных результатов. • Обеспечение своевременного контроля качества реализации образовательных программ, принятие управленческих решений по коррекции и улучшению организации образовательной деятельности. • Формирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся, направленной на самоопределение, самообразование и профессиональную ориентацию. • Осуществление анализа деятельности и результатов реализации образовательных программ и коррекция организации образовательной деятельности. • Разработка стратегии обеспечения качества образовательной деятельности в общеобразовательной организации с привлечением участников образовательных отношений. • Внедрение практики формирования персональных задач развития в организации образовательной деятельности; организация своевременной разработки и реализации индивидуальных учебных планов, направленных на преодоление неуспешности. • Организация адресной организационно-методической помощи педагогам в вопросах
--	--

	организации образовательной деятельности обучающихся по подготовке к ОГЭ. • Внедрение методологий менторства и наставничества для персонифицированной помощи педагогическим работникам в вопросах организации образовательной деятельности обучающихся по подготовке к ОГЭ. • Организация обучения педагогических работников на курсах повышения квалификации по совершенствованию предметно-методических компетенций, в том числе на курсах по подготовке экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. • Обеспечение освоения и применения педагогическими работниками эффективных современных образовательных технологий, форм и методов обучения при подготовке к ОГЭ. • Повышение мотивации учителя, актуализация мер морального и материального стимулирования. • Обеспечение качества образовательной деятельности на учебных и внеучебных занятиях, внеурочной деятельности. • Использование форм, технологий дифференциации, индивидуализации, профилизации в образовательной деятельности. • Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями и особыми образовательными потребностями. • Проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями по актуальности успешного завершения основного общего образования и получения аттестата об основном общем образовании.
Реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности, в том числе курса Разговоры о важном (критический показатель)	• Создание системы работы с одаренными детьми, включающую выявление, поддержку и сопровождение, развитие интеллектуальной одаренности. • Повышение мотивации и интереса обучающихся к участию в олимпиадном движении. • Обеспечение разработки программ подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского. • Организация систематической подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского. • Обеспечение мотивации и интереса обучающихся к участию в школьном туре ВСОШ.

	• Анализ результатов школьного этапа ВСОШ, прогнозирование результатов муниципального /регионального/ заключительного этапа. • Создание системы мер морального и материального стимулирования педагогических работников, обеспечивающих участие обучающихся в олимпиадном движении. • Создание системы мер морального и материального стимулирования обучающихся, в участвующих в олимпиадном движении. • Осуществление анализа результатов школьного этапа ВСОШ, прогнозирование результатов муниципального /регионального/ заключительного этапа. • Обеспечение индивидуальной подготовки обучающихся в муниципальном/ региональном/заключительном этапе ВСОШ. • Организация развития предметно-методических компетенций учителей, обеспечивающих подготовку обучающихся к участию в олимпиадном движении. • Привлечение педагогических работников в качестве эксперта, члена жюри на различных этапах проведения олимпиады. Привлечение партнеров из вузов в рамках сетевого взаимодействия для обеспечения подготовки обучающихся.
Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников	• Создание системы работы с одвренными детьми, включающую выявление, поддержку и сопровождение, развитие интеллектуальной одаренности. • Повышение мотивации и интереса обучающихся к участию в олимпиадном движении. • Обеспечение разработки программ подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского. • Организация систематической подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского. • Обеспечение мотивации и интереса обучающихся к участию в школьном туре ВСОШ. • Анализ результатов школьного этапа ВСОШ, прогнозирование результатов муниципального /регионального/ заключительного этапа. • Создание системы мер морального и материального стимулирования педагогических работников, обеспечивающих участие обучающихся в олимпиадном движении. • Создание системы мер морального и материального стимулирования обучающихся, в участвующих в олимпиадном движении.

	• Осуществление анализа результатов школьного этапа ВСОШ, прогнозирование результатов муниципального /регионального/ заключительного этапа. • Обеспечение индивидуальной подготовки обучающихся в муниципальном/региональном/заключительном этапе ВСОШ. • Организация развития предметно-методических компетенций учителей, обеспечивающих подготовку обучающихся к участию в олимпиадном движении. • Привлечение педагогических работников в качестве эксперта, члена жюри на различных этапах проведения олимпиады. Привлечение партнеров из вузов в рамках сетевого взаимодействия для обеспечения подготовки обучающихся.
Наличие победителей и призеров этапов Всероссийской олимпиады школьников	• Создание системы работы с одаренными детьми, включающую выявление, поддержку и сопровождение, развитие интеллектуальной одаренности. • Повышение мотивации и интереса обучающихся к участию в олимпиадном движении. • Обеспечение разработки программ подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского. • Организация систематической подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского. • Обеспечение мотивации и интереса обучающихся к участию в школьном туре ВСОШ. • Анализ результатов школьного этапа ВСОШ, прогнозирование результатов муниципального /регионального/ заключительного этапа. • Создание системы мер морального и материального стимулирования педагогических работников, обеспечивающих участие обучающихся в олимпиадном движении. • Создание системы мер морального и материального стимулирования обучающихся, в участвующих в олимпиадном движении. • Осуществление анализа результатов школьного этапа ВСОШ, прогнозирование результатов муниципального /регионального/ заключительного этапа. • Обеспечение индивидуальной подготовки обучающихся в муниципальном/региональном/заключительном этапе ВСОШ. • Организация развития предметно-методических компетенций учителей, обеспечивающих подготовку обучающихся к участию в олимпиадном движении.

	• Привлечение педагогических работников в качестве эксперта, члена жюри на различных этапах проведения олимпиады. • Привлечение партнеров из вузов в рамках сетевого взаимодействия для обеспечения подготовки обучающихся.
Учебно-дидактическое обеспечение обучения и воспитания по федеральным адаптированным образовательным программам (в соответствии с рекомендованными психолого-медико-педагогической комиссией вариантами адаптированных образовательных программ)	• Проведение анализа обеспеченности образовательной организации учебниками и учебными пособиями с целью выявления потребностей. • Осуществление своевременной подачи заявок на обеспечение учебниками и учебно-дидактическое пособиями в полном объеме для организации обучения и воспитания по федеральным адаптированным образовательным программам (при наличии обучающихся с ОВЗ и в соответствии с рекомендованными психолого-медико-педагогической комиссией вариантами адаптированных образовательных программ). • Осуществление контроля за своевременным обеспечением учебниками и учебно-дидактическими пособиями в полном объеме для организации обучения и воспитания по федеральным адаптированным образовательным программам (при наличии обучающихся с ОВЗ) и в соответствии с рекомендованными психолого-медико-педагогической комиссией вариантами адаптированных образовательных программ). Обеспечение приобретения учебников для инклюзивного образования.
Наличие специальных технических средств обучения (далее –ТСО) индивидуального и коллективного пользования	• Проведение анализа оснащенности образовательной организации специальными техническими средствами обучения индивидуального и коллективного пользования с целью выявления потребностей. • Осуществление своевременной подачи заявок на оснащение ТСО, автоматизированных рабочих мест и классов для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью. • Обеспечение контроля наличия ТСО, индивидуального и коллективного пользования, автоматизированных рабочих мест (при наличии в общеобразовательной организации обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью) Обеспечение приобретения ТСО рабочих мест для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью.
Создание условий для профессионального развития и	• Обеспечение административного контроля за своевременным обучением педагогов на КПК по

совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью , в том числе посредством организации инклюзивного образования (за три последних года)	вопросам профессионального развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью. • Создание системы материального и нематериального стимулирования педагогических работников для профессионального развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью. • Организация систематического повышения квалификации педагогов по вопросам профессионального развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью. • Модернизация методической службы с целью формирования пространства развития профессионально-личностных компетенций (предметные, методические, информационные, цифровые, психолого-педагогические, коммуникативные и др.) педагогических работников в части обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью для решения задач: - создание условий для организации неформального образования (вебинары, семинары, круглые столы, конференции, проблемные, творческие, научно-исследовательские группы, коллективы и т. д.); - актуализации значимости неформального образования, самообразования и т.д.); - профилактика профессионального выгорания, готовности каждого педагогического работника к продуктивному решению новых педагогических задач; - методическое сопровождение педагогических работников с выявленными профессиональными дефицитами, - адаптация молодых специалистов к педагогической деятельности в условиях реализации программ инклюзивного образования; - внедрение системы (целевой модели) наставничества, имеющей точечный, индивидуализированный и персонализированный характер, ориентированной на конкретного педагога для решения/преодоления его личностных, профессиональных и социальных проблем; - развитие форм «горизонтального обучения», профессионального взаимодействия (профессиональные сообщества педагогов, сетевые объединения по разным направлениям деятельности, территориальные предметные/межпредметные объединения, сетевые пары, межшкольные творческие группы, межшкольные педагогические советы и др.); - взаимодействие с «флагманами образования», стажировочными, инновационными площадками, образовательными организациями, имеющими опыт достижения позитивных
---	---

	результатов в обучении и воспитании обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью. Создание банка методов, приемов, технологий, обеспечивающих успешность обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью.
--	---

Магистральное направление «Здоровье»

(21 балла из 24, уровень «высокий», разрыв 3 балла)

Дефициты	Управленческие решения
Диверсификация деятельности школьных спортивных клубов (далее – ШСК) (по видам спорта)	Определение сетевых партнеров (предприятия, организации) в ближайшем окружении или дистанционно, которые могли бы предоставить школе ресурсы (профессиональные кадры, материально-техническую базу, образовательные ресурсы). Разработка в программе воспитания в разделе "Виды, формы и содержание воспитательной деятельности" вариативного модуля "Школьные спортивные клубы", планирование мероприятий. Организация привлечения специалистов из числа родителей, студентов вузов (4-5 курс). Обеспечение прохождения педагогами курсовой подготовки, профессиональной переподготовки; направление выпускников на целевое обучение. Привлечение квалифицированных специалистов посредством сетевой формы реализации программы. Обеспечение корпоративного обучения управленческой команды. Обеспечение материально-технической базы для организации спортивной инфраструктуры в соответствии с требованиями СанПин. Заключение договоров сетевого взаимодействия с образовательными организациями для использования их материально-технических ресурсов/помещений. Определение сетевых партнеров (предприятия, организации) в ближайшем окружении или дистанционно, которые могли бы предоставить школе ресурсы (профессиональные кадры, материально-техническую базу, образовательные ресурсы). Организация работы по включению школьного спортивного клуба в Единый Всероссийский реестр школьных спортивных клубов. Организация деятельности по проведению мероприятий, стимулирующих спортивные достижения обучающихся, интерес к физкультурно-спортивной деятельности.

	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) и обучающимися по привлечению к посещению занятий физической культурой и спортом, в том числе посещению спортивных секций, школьных спортивных клубов.
Наличие победителей и призеров спортивных соревнований (в том числе во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников Президентские состязания и Всероссийских спортивных играх школьников Президентские спортивные игры, Всероссийских соревнованиях и спартакиадах Специальной олимпиады России, Всероссийских соревнованиях и спартакиадах Всероссийской федерации спорта лиц с интеллектуальными нарушениями)	Организация обновления содержания программы воспитания, включая календарный план воспитательной работы. Организация детско-взрослой событийной общности. Обеспечение прохождения курсовой подготовки педагогов по вопросам подготовки обучающихся к соревнованиям. Разработка системы мотивирования/стимулирования педагогических работников по подготовке обучающихся к спортивным мероприятиям. Определение сетевых партнеров (предприятия, организации) в ближайшем окружении или дистанционно, которые могли бы предоставить школе ресурсы (профессиональные кадры, материально-техническую базу, образовательные ресурсы). Привлечение спонсоров, родительской общественности, рациональное использование средств в рамках ПФХД, развитие платных образовательных услуг.

Магистральное направление «Творчество»

(22 балла из 29, уровень «средний», разрыв 7 баллов)

Дефициты	Управленческие решения
Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием в общей численности обучающихся(критический показатель)	• Обеспечение диверсификации направленностей дополнительного образования для удовлетворения запросов всех обучающихся, в т.ч. путем реализации программ дополнительного образования в сетевой форме. • Обеспечение информирования обучающихся и их родителей о всех направленностях дополнительного образования, реализуемых в образовательной организации. Организация ярмарки дополнительного образования с презентацией всех кружков и секций дополнительного образования, работающих в образовательной организации. • Обеспечение информирования родителей о положительных результатах обучающихся,

	охваченных дополнительным образованием. • Организация мониторинга интересов, потребностей, индивидуальных возможностей и склонностей обучающихся. • Обеспечение повышения квалификации заместителя директора по воспитательной работе по вопросам развития талантов обучающихся, организации дополнительного образования в общеобразовательной организации. • Проведение мониторинга условий/ресурсов (материальных, информационно-технических, кадровых) для организации дополнительного образования обучающихся. • Материально-техническое обновление образовательной среды, приспособление помещений, использование возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства, использование/приобретение высокотехнологичного оборудования для реализации дополнительного образования. • Направление запроса в ЦНППМ на формирование ИОМ для педагога. • Организация обучения педагогических работников, профессиональной переподготовки кадров. • Устранение кадрового дефицита за счет своевременного выявления кадровых потребностей; развития кадрового потенциала; осуществления профессиональной переподготовки по образовательным программам педагогической направленности; привлечения молодых специалистов дополнительного образования, привлечение квалифицированных специалистов из других организаций, предприятий. • Внесение в программу развития образовательной организации показатель по охвату обучающихся дополнительным образованием на основе учета их потребностей. • Планирование увеличения охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием. • Административный контроль увеличения охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием. • Анализ дополнительных образовательных программ на предмет качества их содержания, соответствия интересам и потребностям обучающихся и их родителей (законных представителей). • Разработка программ дополнительного образования разных направленностей с учетом целей и
--	---

	задач общеобразовательной организации, интересов и потребностей обучающихся и индивидуальных возможностей (повышение вариативности дополнительного образования детей). • Обновление методов и содержания дополнительного образования детей в соответствии с их образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, интересами семьи и общества. • Обеспечение равного доступа к дополнительным общеобразовательным программам для различных категорий детей в соответствии с их образовательными потребностями и индивидуальными возможностями. • Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся в обучении по программам дополнительного образования, в том числе кружков, секций и др.
Реализация дополнительных общеобразовательных программ	• Проведение мониторинга ресурсов внешней среды для реализации программ дополнительного образования. • Заключение договоров о реализации программ дополнительного образования в сетевой форме. • Проведение мониторинга ресурсов внешней среды для реализации программ дополнительного образования. • Заключение договоров о реализации программ дополнительного образования в сетевой форме. • Обеспечение деятельности по привлечению внебюджетного финансирования для восполнения ресурсов. • Обеспечение повышения квалификации заместителя директора по воспитательной работе в части организации дополнительного образования в общеобразовательной организации. • Проведение мониторинга условий/ресурсов (материальных, информационно-технических, кадровых) для организации дополнительного образования обучающихся. • Материально-техническое обновление образовательной среды, приспособление помещений, использование возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства, использование/приобретение высокотехнологичного оборудования для реализации дополнительного образования. • Направление запроса в ЦНППМ на формирование ИОМ для педагога. • Организация обучения педагогических работников, профессиональной переподготовки кадров.

	• Организация методического сопровождения реализации программ дополнительного образования. • Устранение кадрового дефицита за счет своевременного выявления кадровых потребностей; развития кадрового потенциала; осуществления профессиональной переподготовки по образовательным программам педагогической направленности; привлечения молодых специалистов дополнительного образования, привлечение квалифицированных специалистов из других организаций, предприятий. • Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся в обучении по программам дополнительного образования, в том числе кружков, секций и др. • Анализ дополнительных образовательных программы на предмет качества их содержания, соответствия интересам и потребностям обучающихся и их родителей (законных представителей). • Разработка программ дополнительного образования разных направленностей с учетом целей и задач общеобразовательной организации, интересов и потребностей обучающихся и индивидуальных возможностей (повышение вариативности дополнительного образования детей). • Обновление методов и содержания дополнительного образования детей в соответствии с их образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, интересами семьи и общества. • Обеспечение равного доступа к дополнительным общеобразовательным программам для различных категорий детей в соответствии с их образовательными потребностями и индивидуальными возможностями. Разработка в программе воспитания в разделе "Виды, формы и содержание воспитательной деятельности" вариативного модуля "Дополнительное образование",
Наличие технологических кружков на базе общеобразовательной организации и/или в рамках сетевого взаимодействия	• Направление запроса в ЦНППМ на формирование ИОМ для педагога. • Организация обучения педагогических работников, профессиональной переподготовки кадров. • Привлечение к реализации образовательных программ "Кружка НТИ" специалистов, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, отвечающее квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или)

	профессиональным стандартам. • Привлечение к реализации дополнительных общеобразовательных программ обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых технологическим кружком, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. • Кадровое обеспечение (организация обучения педагогических работников, привлечение квалифицированных специалистов из других организаций, предприятий) для работы кружков технической и естественно-научной направленностей. • Проведение мониторинга ресурсов внешней среды для реализации программ дополнительного образования. • Заключение договоров о реализации программ дополнительного образования в сетевой форме. • При планировании реализации программ технологического "Кружка НТИ", организация образовательной деятельности в сетевой форме с привлечением ресурсов детских технопарков "Кванториум", мобильных технопарков "Кванториум", центров цифрового образования "IT-куб", центров "Дом научной коллаборации" и прочих организаций, деятельность которых направлена на развитие технического творчества обучающихся (в случае отсутствия у общеобразовательной организации необходимого оборудования, средств обучения и воспитания). • Обеспечить деятельность по привлечению внебюджетного финансирования для восполнения ресурсов. • Организовать проведение мониторинга условий/ресурсов (материальных, информационно-технических, кадровых) для организации на базе общеобразовательной организации кружков технической и естественно-научной направленностей. • Материально-техническое обновление образовательной среды, приспособление помещений, использование возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства, использование/приобретение высокотехнологичного оборудования для организации работы кружков технологической и естественно-научной направленности. • При планировании реализации программ технологического "Кружка НТИ", организация образовательной деятельности в сетевой форме с привлечением ресурсов детских технопарков "Кванториум", мобильных технопарков "Кванториум", центров цифрового образования "IT-
--	--

	куб", центров "Дом научной коллаборации" и прочих организаций, деятельность которых направлена на развитие технического творчества обучающихся (в случае отсутствия у общеобразовательной организации необходимого оборудования, средств обучения и воспитания). • Обеспечение повышения квалификации заместителя директора по воспитательной работе по вопросам организации дополнительного образования в общеобразовательной организации, сетевого взаимодействия. • Анализ дополнительных образовательных программ на предмет качества их содержания, соответствия интересам и образовательным потребностям обучающихся. • Организация разработки дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей. • Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся в обучении по дополнительным общеобразовательным программам технической и естественно-научной направленностей. • Выявление, поддержка и развитие интеллектуальных способностей и талантов обучающихся к научно-техническому творчеству, обеспечение условий для профессиональной ориентации обучающихся, создание сообщества обучающихся и педагогических работников, активно вовлеченных в проекты Кружкового движения. • Разработка программы технологического кружка в рамках дополнительного образования. • Разработка программы технологического кружка в рамках дополнительного образования, реализуемой в сетевой форме при участии представителей работодателей и общественно-деловых объединений, наставников из числа представителей Ассоциации кружков, иных заинтересованных лиц. • Разработка программы технологического кружка в рамках внеурочной деятельности. • Утверждение формата организации кружка технической направленности на базе общеобразовательной организации для детей в возрасте от 10 до 18 лет по направлениям НТИ (аэронет, автонет, маринет, нейронет, хелснет, фуднет, энеджинет, техиет, сэйфнет и пр.) в соответствии с имеющимися у общеобразовательной организации кадровыми и материально-техническими ресурсами.
Наличие победителей и призеров различных	• Обеспечение разработки локального нормативного акта, описывающего систему выявления и

олимпиад (кроме ВСОШ), смотров, конкурсов, конференций	развития интеллектуальных и творческих способностей и талантов обучающихся, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности. (предусмотреть наличие разделов: диагностика, учет результатов диагностики, мероприятия по сопровождению и развитию). • Внесение в положение об оплате труда критериев стимулирования педагогических работников за работу по выявлению, сопровождению и развитию детской одаренности • Повышение квалификации педагогов в части устранения предметных дефицитов; повышение профессионального уровня для подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня, смотрам, конкурсам, конференциям разработка ИОМ педагога; привлечение специалистов высшего и среднего профессионального образования для подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня • Разработка системы мотивирования/стимулирования педагогических работников к участию обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях. • Разработка ИУП обучающихся, демонстрирующих результаты на конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях. • Привлечение обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях. • Разработка системы мотивирования/стимулирования педагогических работников и обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях • Разработка локального нормативного акта, регламентирующего систему подготовки и участию в конкурсном движении. • Разработка плана участия обучающихся образовательной организации в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях в соответствии с федеральным, региональным, муниципальным перечнями олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий. • Проведение мониторинга участия обучающихся и анализ результатов участия в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях. • Организация работы классных руководителей с мотивированными обучающимися, их родителями и учителями-предметниками. • Организация индивидуальной и групповой работы учителей-предметников и педагогов дополнительного образования с мотивированными обучающимися.
---	---

	• Разработка ИУП обучающихся, демонстрирующих результаты на конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях. • Обеспечение психолого-педагогической поддержки участников конкурсов, фестивалей, олимпиад, конференций. • Направление запроса в ЦНППМ на формирование ИОМ для педагога в части подготовки обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях.
Функционирование школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, журнал) и др.)(критический показатель)	• Разработка/корректировка план внеурочной деятельности на основе методических рекомендаций Минпросвещения России. • Обеспечение Штабом воспитательной работы диверсификации палитры школьных творческих объединений. • Направление запроса в ЦНППМ на формирование ИОМ для педагогов. • Обеспечение повышения квалификации управленческой команды в части организации школьных творческих объединений. • Проведение мониторинговых исследований: ресурсных условий и материально-технических условий для организации школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, журнал) и др.); интересов, склонностей, образовательных потребностей обучающихся в функционировании школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, журнал) и др.); создания техносферы школы, материально-технического обновления образовательной среды посредством рационального использования школьных пространств–зданий, помещений (классы, залы, коридоры и т.д.), территорий, модернизации учебных помещений; использования возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства для обучающихся, мест для занятий творчеством, самодеятельностью, осуществления любой другой деятельности. • Организация деятельности школьных творческих объединений в сетевой форме. • Привлечение специалистов из других организаций к созданию и функционированию школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, журнал) и др.) • Привлечение обучающихся к участию в творческих объединениях (школьный театр,

	школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, журнал) и др.) • Информирование, привлечение родителей (законных представителей) к созданию творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, журнал) и др.) • Создание системы мотивирования/стимулирования организаторов и участников творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, журнал) и др.).
Функционирование школьного хора	• Направление запроса в ЦНППМ на формирование ИОМ для педагогов. • Разработка положения о Штабе воспитательной работы, включающего порядок работы с детской инициативой. • Обеспечение повышения квалификации управленческой команды в части создания единого образовательного пространства, включая создание и функционирование школьного хора. • Внесение изменений в штатное расписание, введение должностей педагогических работников по Профстандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых». • Привлечение специалистов (учителя, педагоги дополнительного образования и т.п.) для работы в школьном хоре. • Обеспечение обучения педагогов по программам дополнительного профессионального образования в области создания школьного хора. • Организация работы руководителя хора, концертмейстера, педагога-организатора и педагогического коллектива по функционированию Школьного хора. • Обучение (в том числе на базе организаций культуры и искусств) педагогических работников общеобразовательной организации для разработки и реализации программы школьного хора. • Разработка программ внеурочной деятельности по хоровой тематике (по профилю «школьный хор») для обучающихся 1-4 классов, 5-7 классов, 7-9 классов, 9-11 классов в соответствии с целями и задачами образовательной организации, интересами и потребностями обучающихся. • Создание материально-технических условий для реализации программы, организации деятельности школьного хора. • Привлечение обучающихся к обучению по программе «Школьный хор», участию в художественной самодеятельности.

	• Изучение интересов, склонностей, образовательных потребностей обучающихся в функционировании школьного хора. • Определение направления деятельности хорового коллектива (репертуар) в соответствии с целями и задачами образовательной организации, интересами и потребностями обучающихся. • Привлечение педагогов дополнительного образования для разработки и реализации дополнительной образовательной программы «Школьный хор». • Разработка дополнительных программы музыкальной направленности по направлению «Хоровое пение». • Осуществление сетевой формы реализации программы школьного хора на основании договора, заключенного между школой, и теми учреждениями, которые заинтересованы в реализации такой программы, в соответствии с целями и задачами образовательной организации, интересами и потребностями обучающихся. • Обеспечение взаимодействия (заключение договоров) с организациями культуры и искусств по привлечению специалистов (в том числе в сетевой дистанционной форме) для разработки и реализации дополнительной образовательной программы «Школьный хор». • Обеспечение при разработке программ, реализуемых в сетевой форме, наряду со школой, учреждением дополнительного образования, СПО, участие организаций культуры и искусства и иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности по программе школьного хора.
Доля обучающихся, являющихся членами школьных творческих объединений, от общего количества обучающихся в организации	• Разработка положения о Штабе воспитательной работы, включающего порядок работы с детской инициативой. • Обеспечение повышения квалификации управленческой команды в части создания единого образовательного пространства. • Обеспечение информирования обучающихся и их родителей о всех направленностях дополнительного образования, реализуемых в образовательной организации. Организация ярмарки дополнительного образования с презентацией всех кружков и секций дополнительного образования, работающих в образовательной организации. • Обеспечение информирования родителей о положительных результатах обучающихся, охваченных дополнительным образованием. • Изучение интересов, потребностей, индивидуальных возможностей и склонностей

	обучающихся. • Организация школьных творческих объединений с учетом интересов, потребностей, индивидуальных возможностей и склонностей обучающихся. • Разработка программ внеурочной деятельности разных направлений. • Разработка программ дополнительного образования разных направленностей. • Организация рекламной кампании. • Ознакомление обучающихся и их родителей с программой школьного творческого объединения, целями и задачами детского объединения, правилами работы в нем, перспективами личностного развития. • Обеспечение научной организации труда и благоприятного климата. • Проведение регулярного мониторинга участия обучающихся в школьных творческих объединениях. • Разработка системы мотивирования/стимулирования педагогических работников и обучающихся, обеспечивающих создание и функционирование школьных творческих объединений.

Магистральное направление «Воспитание»

(19 балла из 22, уровень «средний», разрыв 3 балла)

Дефициты	Управленческие решения
Реализация программ краеведения и школьного туризма	• Разработка положения о кадровом резерве общеобразовательной организации. • Организация работы по привлечению специалистов других организаций (образовательных, социальных и др.). • Использование услуг туристско-экскурсионных и других организаций (туристские фирмы, спортивные клубы, индивидуальные предприниматели и т.д.) на основе заключенного договора об оказании туристских услуг. • Обеспечение повышения квалификации педагогических работников по вопросам организации краеведческой деятельности и школьного туризма.

	• Направление запроса в ЦНППМ на формирование ИОМ для заместителя руководителя в части организации реализации программы краеведения и школьного туризма. • Использование возможностей участия в федеральном проекте «Классная страна», который аккумулирует передовые идеи по развитию детского туризма. • Использование для закупки туристического оборудования средств грантов, спонсорской помощи. • Оптимизация расходов, планирование материально-технического оснащения, необходимого для реализации программы краеведения или школьного туризма. • Интеграция туристско-краеведческой деятельности в программу воспитания общеобразовательной организации. • Анализ и экспертиза качества школьных программ краеведения и школьного туризма. • Принятие мер по привлечению и мотивации обучающихся к поисковой и краеведческой деятельности, детскому познавательному туризму. • Организация деятельности рабочей группы по модернизации программ краеведения и школьного туризма: - реализация программ урочной и внеурочной деятельности, дополнительного образования по краеведению и школьному туризму; - организация профильных каникулярных отрядов, слетов, мастер-классов, экскурсий, конкурсов по краеведению и школьному туризму; - организация сетевого взаимодействия с организациями-партнерами, курирующими программы краеведения и школьного туризма в районе, крае. • Организация систематического административного контроля реализации программ краеведения и школьного туризма в общеобразовательной организации.
Организация летних тематических смен в школьном лагере	• Направление запроса в ЦНППМ на формирование ИОМ для управленческой команды в части организации летних тематических смен в школьном лагере. • Анализ системы воспитания в школе в летний период. • Включение деятельности по оздоровлению детей в Устав образовательной организации. • Внесение изменений в рабочую программу воспитания, включение в календарный план тематической летней лагерной смены. • Проведение мониторинга условий внешней среды для реализации программ тематических летних лагерей. Заключение договоров о реализации программ дополнительного образования в сетевой форме.

	• Проведение мониторинга интересов и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации летнего отдыха. • Обеспечение материально-технического оснащения для организации школьного лагеря (с привлечением спонсоров). • Обеспечение безопасных условий (физические, морально-психологические, санитарные) для школьного лагеря. • Обеспечение привлечения обучающихся и родителей (законных представителей) к выбору тематики школьного лагеря. • Организация проведения разъяснительной работы среди обучающихся и родителей (законных представителей) для повышения интереса к школьному лагерю. • Использование разнообразных форм проведения мероприятий в летнем школьном лагере. • Обеспечение включения в комплексно-целевую программу каникул организацию летних тематических смен в школьном лагере. • Распределение функционала сотрудников, задействованных в работе летнего школьного лагеря. • Осуществление систематического контроля за реализацией программ в школьном лагере. • Проработка вопроса организации временного структурного подразделения образовательной организации. • Определение специфики, направленности тематической смены школьного лагеря с обязательным проведением оздоровительных мероприятий. • Разработка программы летнего школьного лагеря.
--	---

Ключевое условие «Профориентация»

(13 балла из 14, уровень «высокий», разрыв 1 балл)

Дефициты	Управленческие решения
Участие обучающихся в чемпионатах по профессиональному мастерству, в том числе для обучающихся с инвалидностью, с ОВЗ, включая фестиваль Знакомство с профессией в рамках чемпионатов Абилимпикс	• Создание в ОО системы подготовки к чемпионатам по профессиональному мастерству, включающую: назначение ответственного за работу; рассмотрение вопросов по подготовке к чемпионатам по профмастерству на заседаниях педагогического и методического советов; наличие в ОО системы поощрений педагогов, работающих в данном направлении. • Обеспечение условий для подготовки обучающихся к участию в чемпионатах по

	профессиональному мастерству: материально-техническое обновление образовательной среды, приспособление помещений, использование возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства, использование/приобретение высокотехнологичного оборудования; кадровое обеспечение (организация обучения педагогических работников, привлечение квалифицированных специалистов из других организаций, предприятий); поиск финансовых средств (участие в грантах, конкурсах, обращение к спонсорам) для организации поездок из отдаленных сел к месту проведения чемпионатов по профессиональному мастерству. • Повышение мотивации обучающихся к участию в чемпионатах по профессиональному мастерству. • Обеспечение сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций с образовательными организациями среднего профессионального образования. • Обеспечение на региональном уровне участия обучающихся общеобразовательных организаций в профориентационных мероприятиях, проводимых в рамках регионального и отборочного (межрегионального) этапов Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству. • Обеспечение на региональном уровне увеличения охвата обучающихся общеобразовательных организаций субъектов Российской Федерации принявшие участие в открытых онлайн-уроках проекта «Шоу профессий», реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию», проводимых в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».
--	---

Ключевое условие «Школьная команда»

(25 балла из 31, уровень «средний», разрыв 6 баллов)

Дефициты	Управленческие решения
Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре	• Проведение мониторинга обучения педагогических работников общеобразовательной организации по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования за три последних

дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года)(критический показатель)	года. • Проведение анализа имеющихся программ дополнительного профессионального образования региональных институтов развития образования/институтов повышения квалификации, программ, размещенных в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования. • Обеспечение адресного подхода со стороны администрации, проведение информационно-разъяснительной работы с педагогами. • Обеспечение информирования о новых тенденциях развития образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников. • Обеспечение анализа / самоанализа профессиональной деятельности педагогических работников. • Разработка плана мероприятий по выявлению потребности и организации курсовой подготовки педагогов. • Формирование перспективного плана повышения квалификации педагогических работников по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования. • Организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования. • Организация административного контроля за организацией обучения педагогических работников по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования. • Включение в индивидуальные образовательные маршруты педагогов плана обучения по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре. • Модернизация модели методической службы на принципах дифференцированного мотивирования и распределенного лидерства. Выравнивание педагогической нагрузки на педагогов, устранение перегрузки, повышение мотивации и внутренней активности педагога.
Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации	• Проведение мониторинга обучения педагогических работников общеобразовательной организации по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным

по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года)	в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования за три последних года. • Проведение анализа имеющихся программ дополнительного профессионального образования по инструментам ЦОС региональных институтов развития образования/институтов повышения квалификации, программ, размещенных в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования. • Обеспечение адресного подхода со стороны администрации, проведение информационно-разъяснительной работы с педагогами о необходимости обучения по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС. • Обеспечение информирования о новых тенденциях развития образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам использования инструментов ЦОС в образовательной деятельности. • Обеспечение анализа / самоанализа профессиональной деятельности педагогических работников в части использования инструментов ЦОС в образовательной деятельности. • Разработка плана мероприятий по выявлению потребности и организации курсовой подготовки педагогов по инструментам ЦОС. • Формирование перспективного плана повышения квалификации педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования. • Организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования. Организация административного контроля за организацией обучения педагогических
Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года)	• Проведение мониторинга обучения педагогических работников общеобразовательной организации по программам повышения квалификации в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования за три последних года. • Проведение анализа имеющихся программ дополнительного профессионального образования в сфере воспитания региональных институтов развития образования/институтов повышения

	квалификации, программ, размещенных в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования. • Обеспечение адресного подхода со стороны администрации, проведение информационно-разъяснительной работы с педагогами о значении воспитания. • Обеспечение информирования о новых тенденциях развития образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников в сфере воспитания. • Обеспечение анализа / самоанализа профессиональной деятельности педагогических работников в сфере воспитания. • Разработка плана мероприятий по выявлению потребности и организации курсовой подготовки педагогов в сфере воспитания. • Формирование перспективного плана повышения квалификации педагогических работников в рамках по программам повышения квалификации в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования. • Организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования. • Организация административного контроля за организацией обучения педагогических работников по программам повышения квалификации в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования. • Включение в индивидуальные образовательные маршруты педагогов плана обучения по программам повышения квалификации в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре. Выравнивание педагогической нагрузки на педагогов, устранение перегрузки, повышение мотивации к обучению по дополнительным профессиональным программам в сфере воспитания.
Участие педагогов в конкурсном движении	• Проведение мониторинга участия педагогов в конкурсном движении (за три последних года). • Создание системы мотивирования/стимулирования педагогических работников, занимающих активную позицию в конкурсном движении, принимающих участие в профессиональных

	конкурсах. • Разработка локального акта о системе материального и нематериального стимулирования участников профессиональных конкурсов, синхронизация его с положением об оплате труда и коллективным договором. • Повышение мотивации педагога в необходимости участия в конкурсном движении. • Создание системы стимулирования инициативы и активизации творчества педагогических работников. • Разработка для педагогов календаря активностей (очные и дистанционные конкурсы профмастерства, олимпиады и диктанты, обучающие семинары и конференции и т.д.). • Организация адресного методического сопровождения в профессиональном развитии педагогических работников и управленческих кадров до 35 лет в первые три года работы. • Организация взаимообучения педагогических работников и управленческих кадров (в том числе – в формате внутрикорпоративного обучения, тренингов по командообразованию). • Включение в план методической работы актуальных направлений (госполитика, учет дефицитов и ресурсов ОО и т.д.). • Разработка плана мероприятий по выявлению и распространению передового педагогического опыта. • Формирование банка успешных «командных» педагогических и управленческих практик и их тиражирование. • Обеспечение адресного методического сопровождения, в т.ч. и для выявления потенциальных участников профессиональных конкурсов. • Осуществление методического сопровождения педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства. • Формирование модели методического взаимодействия с другими ОО. • Привлечение педагогических работников к участию в мероприятиях в качестве эксперта, члена жюри, руководителя краткосрочного проекта. • Создание системы наставничества, тьюторства, сопровождения педагога в подготовке к профессиональному конкурсу. • Обеспечение участия педагогов в публичных мероприятиях разных уровней: конференциях, круглых столах, семинарах, мастер-классах и т.д.
--	---

	• Методическое сопровождение кандидата на победителя/призера конкурса по принципу "равный" учит "равного". • Обеспечение формирования необходимых компетенций у педагога для участия и победы в конкурсах. Создание системы наставничества, тьюторства, сопровождения педагога в подготовке к профессиональному конкурсу.
Наличие среди педагогов победителей и призеров конкурсов	• Обеспечение методического сопровождения и подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства. • Методическое сопровождение кандидата на победителя/призера конкурса по принципу "равный" учит "равного". • Привлечение к подготовке педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, победителей и призеров профессиональных конкурсов прошлых лет, педагогов-авторов уникальных образовательных методик. • Создание системы наставничества, тьюторства, сопровождения педагога в подготовке к профессиональному конкурсу. • Применение различных видов наставничества: виртуальное (дистанционное), в группе, краткосрочное или целеполагающее, реверсивное, ситуационное, скоростное консультационное, традиционную форму («один на один»). • Разработка плана мероприятий по выявлению, изучению, распространению эффективных педагогических практик. • Формирование банка авторов успешных «командных» педагогических и управленческих практик. • Привлечение педагогических работников к участию в мероприятиях в качестве эксперта, члена жюри, руководителя проекта. • Разработка для педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, календаря активностей (очные и дистанционные конкурсы профмастерства, олимпиады и диктанты, обучающие семинары и конференции и т.д.). • Организация участия педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, в публичных мероприятиях разных уровней: конференциях, круглых столах, семинарах, мастер-классах и т.д.

	• Создание системы мотивирования/стимулирования педагогических работников, занимающих активную позицию в конкурсном движении, принимающих участие в профессиональных конкурсах. • Осуществление профилактики профессионального выгорания педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства. Информационная поддержка финалистов и победителей профконкурсов (билборды, видеоролики, интервью в СМИ и т.п.).
Наличие в общеобразовательной организации учителя-дефектолога (по основному месту работы (штатного), внешнего совместителя или привлеченного в рамках сетевого взаимодействия), квалификация которого соответствует профессиональному стандарту Педагог-дефектолог	• Организация переподготовки педагогического работника на специальность «учитель-дефектолог». • Привлечение в качестве совместителей специалистов из других общеобразовательных организаций к выполнению функций учителя-дефектолога, проведению обучающих семинаров по развитию системы работы по оказанию помощи целевым группам обучающихся. • Решение кадрового вопроса путем привлечения учителя-дефектолога в рамках сетевого взаимодействия. • Решение кадрового вопроса путем принятия штатного специалиста (учителя-дефектолога). Взаимодействие (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий) с ресурсными центрами, медицинскими учреждениями.
Наличие в организации отдельного кабинета педагога-психолога	• Разработка ЛА по созданию и функционированию кабинета педагога-психолога. • Создание рабочей группы по разработке дизайн-проекта рабочего пространства педагога-психолога в ОО. • Привлечение внебюджетных средств для реализации дизайн-проекта рабочего пространства педагога-психолога в ОО. • Создание рабочего места педагога-психолога, используя методы оптимизации имеющихся в образовательной организации помещений, возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства. Привлечение внебюджетных средств с целью оборудования кабинета педагога-психолога автоматизированным рабочим местом.

Ключевое условие «Школьная команда»

(17 балла из 19, уровень «высокий», разрыв 2 балла)

Дефициты	Управленческие решения
Наличие в общеобразовательной организации учителя-дефектолога (по основному месту работы (штатного), внешнего совместителя или привлеченного в рамках сетевого взаимодействия), квалификация которого соответствует профессиональному стандарту Педагог-дефектолог	Отсутствие в штате общеобразовательной организации учителя-дефектолога, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся.
Наличие в организации отдельного кабинета педагога-психолога	Отсутствие отдельного кабинета педагога-психолога (отсутствие возможности у педагога-психолога для научной организации труда, эффективной работы по созданию обстановки доверительного общения и психологического комфорта необходимых для оказания своевременной квалифицированной консультативно-методической, психокоррекционной и других видов психологической помощи субъектам образовательного пространства: педагогам, детям, учащимся разного уровня развития и возраста, их родителям). Кабинет педагога-психолога не оборудован автоматизированным рабочим местом

Ключевое условие «Образовательная среда»

(16 балла из 21, уровень «высокий», разрыв 5 балла)

Дефициты	Управленческие решения
Информационно-коммуникационная образовательная платформа Сферум (критический показатель)	• Назначение администратора ИКОП из числа педагогических работников образовательной организации для сопровождения и координации процессов внутри образовательной организации на платформе Сферум. • Издание приказа о назначении ответственного лица за регистрацию на платформе Сферум, направление официальной заявки. • Обеспечение перевода информационно-коммуникативной деятельности на платформу Сферум. • Проведение методических семинаров и обучающих практикумов для педагогов по работе на платформе Сферум.

	• Проведение мастер-классов, открытых занятий с обучающимися с использованием платформы Сферум. • Внесение соответствующих изменений и дополнений по применению Сферум в VK Мессенджере в рабочие программы и/или учебные планы в части используемых технологических решений в образовательном процессе. • Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании ИКОП Сферум в VK Мессенджере в образовательном процессе. • Размещение на официальном сайте информации об использовании ИКОП Сферум в VK Мессенджере в образовательном процессе и не размещены рекомендации по применению цифрового сервиса участниками образовательных отношений. • Обеспечение использования в управленческом процессе образовательной организации функциональных возможностей Сферум в VK Мессенджере (размещение документов, информирование участников образовательных отношений, проведение рабочих совещаний, педагогических советов, родительских собраний, школьных мероприятий и др.). • Обеспечение организации педагогическими работниками коммуникационного взаимодействия с обучающимися, их родителями (законными представителями) с использованием доступных функциональных возможностей профиля Сферум в VK Мессенджере. • Обеспечение использования педагогическими работниками образовательной организации в педагогической деятельности возможности Сферум в VK Мессенджере (проведение учебных занятий, консультаций в дистанционном и гибридном формате, коммуникации в чатах с обучающимися и их родителями (законными представителями), проведение родительских собраний, организация сетевого взаимодействия и др.). • Обеспечение использования ИКОП Сферум для проведения онлайн-трансляций учебных занятий с возможностью просмотров и комментирования. • Обеспечение создания в ИКОП Сферум сообществ учебных классов, учебных групп, в том числе групп, сформированных из педагогических работников и обучающихся в секциях и кружках, а также групп по интересам обучающихся и сообществ педагогических работников. • Обеспечение включения педагогических работников в сетевые профессиональные сообщества по обмену педагогическим опытом. • Внесение в ПФХД ОО расходов, связанных с улучшением качества интернет-соединения.
--	---

	• Коррекция плана административного контроля.
Функционирование школьного библиотечного информационного центра	• Выделение помещения для организации школьного библиотечного информационного центра (модернизация школьного пространства, использование возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства). • Разработка и утверждение в установленном порядке ЛА, регламентирующего функционирование школьного библиотечного информационного центра. • Внесение в ЛА организации изменений, регламентирующих проведение персонифицированного и адаптивного обучения, смешанного обучения, работу со STEM, STEAM технологиями с использованием ИБЦ. • Изучение методических рекомендаций и опыта других ОО, разработка модель образовательного процесса с ведущей ролью ШИБЦ. • Осуществление поиска источников дополнительного финансирования. • Включение в обязанности системного администратора школы, руководителя видеостудии/ телецентра/кружка/студии юных журналистов, издающих школьную газету, координатора проектной деятельности и др. работы в ИБЦ в тесном коллективном взаимодействии. • Внесение в график повышения квалификации систематического обучения библиотекарей школ сервисам и инструментам решения образовательных и творческих задач при работе в ИБЦ. • Решение кадрового вопроса путем привлечения внешнего совместителя. • Решение кадрового вопроса путем привлечения специалиста в рамках сетевого взаимодействия. • Решение кадрового вопроса путем принятия штатного специалиста. Разработка программы развития школьного библиотечного информационного центра.
Реализация модели Школа полного дня на основе интеграции урочной и внеурочной деятельности обучающихся, программ дополнительного образования детей, включая пребывание в группах продленного дня	• Осуществление анализа ситуации, изыскание резервов, разработка модели «Школы полного дня». • Выделение под занятия разноакцентированные пространства (кабинет, лаборатория, мастерские, библиотека, читальный зал, компьютерный класс, игротка, медиатека), в том числе путем модернизации школьного пространства, использования возможностей

	трансформирования, зонирования школьного пространства. • Создание разно акцентированных пространств, в том числе путем модернизации школьного пространства, использования возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства. • Создание спортивных площадок, актового и спортивного залов, зала хореографии, различных студий и т.д., необходимых для организаций дополнительного образования, досуга, в том числе путем модернизации школьного пространства, использования возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства. • Выделение помещения для организации двухразового горячего питания в том числе путем модернизации школьного пространства, использования возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства. • В график повышения квалификации внести обучение педагогов для работы в «Школе полного дня». • Использование горизонтального обучения, наставничества. • Решение кадрового вопроса путем привлечения внешнего совместителя. • Решение кадрового вопроса путем привлечения специалиста в рамках сетевого взаимодействия. • Решение кадрового вопроса путем принятия штатного специалиста. • Организация повышения квалификации управленческой команды в вопросах реализации модели «Школа полного дня» на основе интеграции урочной и внеурочной деятельности обучающихся, программ дополнительного образования детей. • Разработка ЛА, регламентирующих образовательную деятельность, закрепляющих функциональные обязанности, права каждого участника образовательных отношений. • Осуществление мониторинговых исследований инфраструктурных условий для создания мотивирующего эффективного школьного пространства, современной технологичной и комфортной образовательной среды; кадрового обеспечения модели «Школа полного дня»; форм общеразвивающей деятельности, программ дополнительного образования, направлений внеурочной деятельности как элементов «внеурочно-досуговой» модели. • Привлечение/вовлечение социокультурных организаций/партнеров к реализации модели «Школа полного дня».
--	--

	• Обеспечение интеграции урочной и внеурочной деятельности. • Обеспечение реализации программ дополнительного образования детей. • Обеспечение предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продленного. Обеспечение организации досуговой, спортивной, иной деятельности для обучающихся в группах продленного дня.
--	--

3.2. Описание дефицитов по каждому магистральному направлению и ключевому условию.

При вхождении в реализацию проекта «Школа Минпросвещения России» МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» прошла самодиагностику и продемонстрировала полный уровень соответствия критериям единого образовательного пространства (169 баллов из 213), заложенным в концепции "Школы Минпросвещения России", при этом результаты тестирования обозначили дефицитные позиции:

Направление	Мак баллов	Факт баллов	Разрыв
"Знание: качество и объективность"	53	36	17
"Здоровье"	24	31	3
"Творчество"	29	22	7
"Воспитание"	22	19	3
"Профориентация"	14	13	1
"Учитель. Школьная команда"	31	25	6
"Школьный климат"	19	17	2
"Образовательная среда"	21	16	5
Итого:	213	169	44

Трек "Знание: качество и объективность": отсутствуют ресурсные возможности для реализации программ внеурочной деятельности (кадры, их компетенции, площади); не в полной мере обеспечивается подготовка обучающихся к участию в олимпиадном движении.

«Здоровье»: не сформирована система работы по включению обучающихся во Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс "Готов к труду и обороне".

«Творчество»: кадровый дефицит специалистов по дополнительному образованию детей.

«Воспитание»: недостаточно реализуется программ по краеведению и школьному туризму.

«Профориентация»: отсутствуют обучающиеся - участники чемпионатов по профессиональному мастерству.

«Учитель. Школьная команда»: недостаточное количество педагогов, способных осуществлять реализацию программ углубленного изучения предмета, профильного обучения; не созданы условия для обучения учителей по дополнительным профессиональным программам, направленным на формирование у обучающихся навыков, обеспечивающих технологический суверенитет страны (математика, физика, информатика, химия, биология).

«Школьный климат»: отсутствует в штате общеобразовательной организации учитель-дефектолог, обеспечивающий оказание помощи целевым группам обучающихся.

«Образовательная среда»: недостаточно оснащена образовательная организация высокотехнологичными ученикоместами; отсутствие в образовательной организации пространства для учебных и внеурочных занятий, творческих дел.

Согласно выявленным дефицитным позициям по итогам самодиагностики и ориентирам проекта «Школа Минпросвещения России» обозначены цели и приоритеты, разработана проектная карта Программы развития МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова», определены механизмы ее реализации.

Программа развития МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» - это долгосрочный нормативно-управленческий документ, имеющий комплексный характер и представляющий собой совокупность проектов и приоритетов, ориентированных на достижение стратегической цели, стоящей перед образовательной организацией.

Цель Программы развития: обеспечение доступного и качественного образования, ориентированного на высокие образовательные результаты, формирование национальной идентичности и традиционных духовно-нравственных ценностей у обучающихся.

Назначение Программы развития состоит в определении показателей эффективности деятельности, выстраивании стратегии, тактики развития МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» на основании исходных положений и особенностей ресурсного обеспечения образовательного процесса и его инновационных преобразований. Исходными положениями Программы развития выступают:

- программно-ориентированный анализ текущего состояния и результатов самодиагностики;
- концепция Программы развития;
- программно-проектный метод достижения результатов на основе «дефицитных» позиций МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»;
- дорожная карта приоритетных направлений развития, приоритетных проектов, подпрограмм;
- эффективное финансово-экономическое обоснование Программы.

С учетом выявленных дефицитных позиций и ориентиров проекта «Школа Минпросвещения России» ключевыми направлениями

Программы развития МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» выступают:

- Развитие качественной и доступной образовательной среды.
- Актуализация содержания образовательных программ.
- Обеспечение объективной внутренней системы оценки качества образования.
- Развитие эффективной системы воспитательной деятельности (в том числе развитие системы дополнительного образования).
- Формирование здоровьесберегающей мотивирующей образовательной среды.
- Развитие системы профессионального развития педагогов и членов управленческой команды школы.
- Выстраивание системы профориентационной работы, реализующейся в образовательной, воспитательной и иных видах деятельности.
- Содействие обеспечению системы безопасности и развития детей в информационном пространстве.
- Совершенствование образовательной инфраструктуры школы.

Реализация данных направлений будет осуществляться в рамках 8 "треков" проекта «Школа Минпросвещения России»: «Знание: качество и объективность», «Здоровье», «Творчество», «Воспитание», «Профориентация», «Учитель. Школьная команда», «Школьный климат», «Образовательная среда».

Деятельность коллектива в формате разрабатываемой Программы развития, в вышеуказанных направлениях призвана обеспечить:

- условия для устойчивого развития МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» в соответствии со стратегией развития российского образования и достижения нового качества образования;
- разработку и реализацию инновационных моделей организации образовательной практики МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» в соответствии с требованиями обновленных стандартов ФГОС НОО, ООО, СОО;
- эффективное выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства и удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательного процесса;
- объединения усилий всех внутренних и внешних субъектов образовательного процесса и социальных партнеров МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» для достижения целей Программы развития;
- объединения ресурсов (кадровых, информационных, программно-методических, финансово-экономических, материально-технических) для дальнейшего развития и функционирования МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова».

Механизмами реализации Программы развития выступают:

1. Своевременная актуализация локальной, программно-методической базы МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» в соответствии с действующим законодательством.

2. Создание подпрограмм, проектов для реализации Программы развития ориентированных на устранение дефицитных позиций МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» и развитие ориентиров проекта «Школа Минпросвещения России».
3. Расширение сетевого сотрудничества МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» с образовательными партнерами, учреждениями города, региона страны.
4. Включение всех субъектов образовательного процесса МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» реализацию Программы развития.
5. Создание системы управления, системы диагностики и контроля реализации Программы развития.

4.Механизм реализации Программы развития

4. Основные направления развития организации.

4.1. Возможные действия, направленные на совершенствование деятельности по каждому магистральному направлению и ключевому условию.

SWOT-анализ позволяет выделить приоритетную стратегию развития школы до 2028 года. На основе проведенного анализа выявлены следующие резервные возможности, которые необходимо учитывать при планировании и реализации Программы развития.

Знание.

- ✓ оптимизация участия семьи в школьной жизни.
- ✓ совершенствование и развитие различных форм работы внеурочной деятельности для подготовки к олимпиадному движению;
- ✓ работа всех учителей над формированием функциональной грамотности обучающихся;
- ✓ работы учителей с неуспевающими учащимися (ИОМ);
- ✓ разработка приемлемой для школы системы индивидуальной работы с обучающимися с разными образовательными потребностями
- ✓ мотивация обучающихся и педагогов к участию в проектной и исследовательской деятельности

Здоровье

- ✓ использование здоровьесберегающих технологий;
- ✓ организация школьного спортивного клуба;
- ✓ привлечение обучающихся к участию в физкультурно-спортивных мероприятиях;
- ✓ увеличение доли обучающихся, получивших знак ГТО;

- ✓ сохранение и увеличение показателей охвата горячим питанием обучающихся школы;
- ✓ привлечение родителей к сохранению и укреплению здоровья детей;
- ✓ сохранение действующего туристического объединения.

Творчество

- ✓ развитие творческого потенциала школьников;
- ✓ разработка дополнительных общеобразовательных программ и программ курсов внеурочной деятельности творческого направления
- ✓ создание виртуального музея школы;
- ✓ активное участие обучающихся в конкурсах, смотрах, выставках и фестивалях различного уровня
- ✓ организация и проведение массовых творческих мероприятий

Воспитание

- ✓ создание эффективной системы воспитательной работы школы;
- ✓ организация сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта;
- ✓ сохранение традиций воспитательной работы школы;
- ✓ повышение квалификации педагогов по вопросам воспитания.

Профориентация

- ✓ использовать возможности онлайн площадок для проведения тестирования обучающихся по вопросам профориентации;
- ✓ организация мероприятий профориентационной направленности;
- ✓ активное включение в проект «Билет в будущее»;
- ✓ организация проектной деятельности профориентационной направленности;
- ✓ организация взаимодействия с предприятиями, СУЗами, ВУЗами города.

Учитель. Школьная команда

- ✓ организация работы по повышению качества образования;
- ✓ сохранение и повышение образовательных результатов обучающихся;
- ✓ организация внутришкольной диагностики профессиональных дефицитов педагогов;
- ✓ вовлечение педагогов в конкурсное движение;
- ✓ системная работа по повышению квалификации педагогических сотрудников;
- ✓ организация внутреннего мониторинга образовательных результатов обучающихся;
- ✓ системная работа по подготовке обучающихся к ГИА

Школьный климат

- ✓ организация комфортной образовательной среды;
- ✓ повышение уровня профессиональной компетенции педагогов по вопросам работы с обучающимися ОВЗ;

- ✓ организация сетевого взаимодействия с целью привлечения узких специалистов (учителя-логопеда, учителя-дефектолога);
- ✓ системная работа в обучающимися «группы риска»;
- ✓ системная работа с обучающимися семей СОП.

Образовательная среда

- ✓ прохождение учителями КПК в области цифровых технологий и дистанционного обучения;
- ✓ представление опыта работы учителей школы на открытых образовательных платформах;
- ✓ использование ЭОР
- ✓ использование возможностей ФГИС «Моя школа» использование возможностей образовательных платформ для организации урочной и внеурочной деятельности;
- ✓ активное использование Электронной школы 2.0.
- ✓ обновление программного и технического обеспечения компьютерных классов школы.

4.2. Управленческие решения, направленные на устранение причин возникновения дефицитов.

Цели, задачи, идеи и принципы развития МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» определяют основные направления совершенствования организации педагогического процесса. Для этого разработаны подпроекты

Направление	Знание
Название подпроекта	Общее дело – успех каждого!
Задачи	• Обеспечение образования и равных возможностей для всех обучающихся. • Совершенствование внутренней системы оценки качества образования. • Обеспечение методического повышения качества образования. • Обеспечение качественной подготовки обучающихся к ВсОШ. • Совершенствование инклюзивного образования. • Обеспечение качественной реализации ФГОС

Планируемые результаты	- Создание условий для результативной работы в системе магистральных направлений единого образовательного пространства с целью предоставления равных возможностей для получения качественного образования, а также его непрерывного совершенствования. - Эффективное функционирование внутришкольной системы оценки качества образования. - Обеспечение высокого уровня реализации требований ФГОС, подтверждающихся результатами независимой оценки качества образования. - Создание правовых и организационных условий, обеспечивающих развитие инклюзивного образования. Эффективное использование ресурсов образовательных организаций района с целью удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и повышения качества образования
Сроки реализации	2024 – 2028
Перечень мероприятий	- Обновление рабочих программ учебных предметов в соответствии с ФГОС и ФОП; - Организация работы по устранению профессиональных дефицитов педагогических работников школы; - Организация эффективного взаимодействия с образовательными учреждениями района и города; - Разработка программ курсов внеурочной деятельности, направленных на удовлетворение образовательных
	потребностей обучающихся школы; - Реализация единых требований к системе оценки знаний; - Изучение методических рекомендаций по созданию и функционированию школьного библиотечного информационного центра; - Пополнение материально-технической базы школы с целью повышения качества образовательных результатов
Руководитель проектной группы	Сагитова.А.М., заместитель директора по УВР МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»

Целевые индикаторы результативности	• Совершенствование системы внутришкольной оценки качества образования. • Расширение спектра реализуемых программ курсов внеурочной деятельности. • Увеличение количества обучающихся, охваченных дополнительным образованием. • Качественная организация работы с учащимися с особыми образовательными потребностями. • Повышение профессиональной компетентности педагогического состава
Направление	Воспитание
Название подпроекта	«Школа – территория воспитания и социализации»
Задачи	• Усвоение знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); • Формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); • Приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний; • Достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.
Планируемые результаты	• Вовлечение обучающихся школы в позитивную социальную деятельность; • Рост числа патриотически настроенных молодых граждан; • Приобщение наибольшего количества обучающихся к здоровому образу жизни; • Увеличение доли обучающихся в реализации социально-значимых проектов; • Рост количества школьных общественных объединений; • Доступность для всех категорий детей качественного воспитания, способствующего удовлетворению их индивидуальных потребностей, развитию творческих способностей; • Увеличение доли учащихся – участников, призеров и победителей творческих конкурсов и соревнований; • Развитие социальной активности и гражданской ответственности несовершеннолетних посредством профилактики отклонений в поведении несовершеннолетних, включения их в разнообразные социально востребованные сферы деятельности и актуальные проекты; • Модернизация содержания программ курсов внеурочной деятельности

Сроки реализации	2023 – 2028
Перечень мероприятий	• Реализация рабочей программы воспитания с учетом изменений в законодательной базе; • Развитие деятельности представительств детских и молодежных общественных движений; • Расширение функциональных опций школьного медиацентра; • Изучение и использование государственной символики (флаг, герб, гимн); • Организация информационно-методического обеспечения мероприятий по просвещению родителей (законных представителей) в области повышения компетенций вопросах воспитания; • Повышение квалификации педагогических работников и управленческой команд в сфере воспитания; • Реализация календарного плана воспитательной работы
Руководитель проектной группы	заместитель директора по ВР
Целевые индикаторы результативности	• Увеличение доли учащихся, охваченных дополнительным образованием; • Увеличение количества обучающихся, принимающих активное участие в работе творческих (театральное, хоровое), детских и молодежных общественных объединений; • Увеличение количества обучающихся, реализующих социальные проекты в рамках сетевого взаимодействия с социальными партнерами; • Увеличение доли обучающихся, посещающих школьный спортивный клуб; • Уменьшение количества школьников, совершивших правонарушения, и стоящих на учете; • Увеличение количества подростков, принимающих участие в мероприятиях по профилактике дорожно- транспортного травматизма; • Увеличение количества организованных мероприятий, в том числе экскурсий, походов. • Увеличение доли родителей (законных представителей), вовлеченных в управление учебно- воспитательным процессом и социально значимую деятельность.
Направление	Профориентация

Название подпроекта	«Путь в мир профессий»
Задачи	• для обучающихся 6-11 классов - развитие всех компонентов готовности к профессиональному самоопределению (в т. ч. повышение осознанности и самостоятельности в планировании личных профессиональных перспектив), построение индивидуальной образовательно-профессиональной траектории; • для родителей - получение рекомендаций по возможной помощи самоопределяющимся подросткам, получение современной и актуальной информации о рынке образования и рынке труда (регионального и федерального уровней), включая информацию о наиболее перспективных и востребованных в ближайшем будущем профессиях, и отраслях экономики Российской Федерации;
	• для педагогов и специалистов - повышение квалификации в области методов и технологий профессиональной ориентации обучающихся. Применение методик, направленных на активизацию профессионального самоопределения, понимание возможностей и ограничений; диагностических инструментов. Освоение новых, современных, научно обоснованных методик и технологий; • для работодателей - привлечение мотивированных обучающихся к производственным задачам, повышение интереса к организации. Обучение наставников, работающих с учащимися. По результатам участия во всех мероприятиях основного уровня реализации Профориентационного минимума для обучающегося формируется индивидуальная рекомендация по построению образовательно- профессиональной траектории

Планируемые результаты	• создание системы профессиональной ориентации в школе; • изменение отношения учащихся к трудовой деятельности по рабочим профессиям и специальностям, востребованным на рынке труда; • повышение мотивации учащихся к труду; • оказание адресной помощи учащимся в осознанном выборе будущей профессии; • обучение подростков основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда; ориентация учащихся на реализацию собственных замыслов в реальных социальных условиях; • создание базы диагностических материалов по профориентационной работе; • владение учащимися технологией принятия решения в ситуации профессионального выбора; • активная личностная позиция учащихся в ситуации выбора, уверенность в собственных шагах по построению образовательно-профессионального проекта
Сроки реализации	2024 – 2028
Перечень мероприятий	• Разработка и внедрение календарного плана профориентационной работы; • Организация прохождения КПК по направлению «Учитель - навигатор»; • Организация сетевого взаимодействия с партнерами-предприятиями, организациями, представляющими площадку для организации профориентации учащихся;
	• Участие школьников ежегодной многоуровневой онлайн диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее» (6-11 классы); • Организация профессиональных проб в рамках проекта «Билет в будущее»; • Участие обучающихся в фестивале профессий в рамках проекта «Билет в будущее»; • Реализация модуля профориентационной работы в рабочей программе воспитания; • Актуализация психологического и тьюторского сопровождения выбора профессии; • Разработка и включение профориентационных блоков в учебные предметы; • Разработка и внедрение системы профильных элективных курсов; • Участие в федеральном проекте «ПроеКТОрия»
Руководитель проектной группы	Заместитель директора по ВР

Целевые индикаторы результативности	• Увеличение количества программ, направленных на расширение представлений о мире профессий, реализуемых в рамках внеурочной деятельности; • Увеличение доли обучающихся, получивших профориентационные услуги при содействии специалистов ЦЗН; • Увеличение количества участников профориентационных мероприятий; • Увеличение доли обучающихся - участников открытых онлайн уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОрия», «Билет в будущее» или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектов, направленных на раннюю профориентацию.
Направление	Здоровье
Название подпроекта	«Здоровье на «отлично!»
Задачи	• Совершенствование здоровьесозидающей среды, способствующей формированию культуры здорового образа жизни всех участников образовательного процесса; • Приобщение обучающихся к физической культуре и занятиями спортом; • Формирование культуры досуга и отдыха всех участников образовательного процесса; • Создание условий для формирования у детей и подростков основ культуры правильного питания; • Повышение мотивации участников образовательного процесса к ведению и пропаганде здорового образа жизни.
Планируемые результаты	• Сохранение и развитие здоровьесберегающей направленности школьной образовательной среды. • Разработка единых рекомендации по здоровьесбережению в школе, в том числе при занятиях за ПК. • Формирование отрицательных отношений к ПАВ (наркотики, алкоголь, табак). • Популяризация выполнения норм ГТО. • Организация работы летнего школьного лагеря. • Обеспечение доступности спортивной инфраструктуры (во внеурочное время). • Организация горячего питания (единое меню, родительский контроль). • Организация работы школьного спортивного клуба.
Сроки реализации	2024 – 2028

Перечень мероприятий	Организация просветительской деятельности по ЗОЖ, профилактике вредных привычек • Организация и прием нормативов ГТО ; • Организация и контроль за осуществлением горячего питания школьников. • Проведение мониторинга исследования здоровья обучающихся. • Подготовка обучающихся к выполнению испытаний Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО . • Выполнение требований по созданию школьного спортивного клуба
Руководитель проектной группы	учитель ОБЗР
Целевые индикаторы результативности	• Увеличение доли обучающихся, родителей (законных представителей) и сотрудников школы, повысивших знания по вопросам здоровья и его сохранения. • Доля обучающихся информированных о вреде ПАВ (Наркотики, алкоголь, табак) • Увеличение доли обучающихся, имеющих знак ГТО, подтвержденный удостоверением, соответствующий его возрастной категории. • Доля обучающихся, посещающих школьный лагерь. • Не менее 90 % обучающихся охвачены сбалансированным горячим (в том числе бесплатным) питанием
Направление	Творчество
Название подпроекта	«Созвездие талантов»
Задачи	• Совершенствовать систему деятельности педагогического коллектива школы по своевременному выявлению и развитию творческого потенциала обучающихся; • Формировать современную мотивирующую образовательную среду. • Организация сетевого взаимодействия для расширения возможности творческой самореализации обучающихся; Организация взаимодействия детей и родителей при проведении внеклассных мероприятий;

Планируемые результаты	• Доступность для всех категорий обучающихся возможностей для удовлетворения их индивидуальных потребностей, способностей и интересов в разных видах творческой деятельности; • Создание условий для поддержки детской одаренности, развития способностей детей в сферах образования, науки, культуры; • Утверждение в детской среде позитивных моделей поведения; • Развитие и поддержка детских, семейных и родительских творческих инициатив, деятельности детских общественных объединений
Сроки реализации	2024 – 2028
Перечень мероприятий	• Определение направления деятельности школьных творческих коллективов в соответствии с целями и задачами школы, интересами и потребностями обучающихся. • Организация сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования в реализации дополнительной образовательной программы «Школьный театр». • Разработка и реализация программ курсов внеурочной деятельности творческой направленности: «Школьный театр», «Хоровое пение», «ИЗО студия», «Творческая мастерская»; • Системное проведение творческих внеклассных мероприятий и конкурсов.
Руководитель проектной группы	Советник директора по воспитанию
Целевые индикаторы результативности	• Увеличение доли обучающихся, охваченных дополнительным образованием; • Организация школьных творческих объединений; • Организация внеклассных мероприятий и конкурсов; • Увеличение доли родителей (законных представителей), участвующих в школьных внеклассных мероприятиях; • Увеличение доли участников, призеров и победителей творческих конкурсов, выставок, фестивалей различного уровня
Направление	Школьный климат
Название подпроекта	«Мы вместе!»

Задачи	• Создание условий для развития деятельности психологической службы. • Обеспечение социально-психологической поддержки школьников. • Реализация антибуллинговой программы. • Обеспечение эмоционального благополучия всех участников образовательного процесса. • Системная работа с обучающимися, имеющими статус ОВЗ. • Использование ресурсов школы и организаций-партнеров по оказанию психолого-педагогической, социальной и медицинской помощи обучающимся. • Организация коррекционно-развивающей работы по адаптации и социализации обучающихся.
Планируемые результаты	• Повышение уровня психологической компетентности педагогического коллектива МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» • Улучшение психологического микроклимата в ученическом и педагогическом коллективах Повышение культуры общения между участниками образовательных отношений
Сроки реализации	2024 – 2028
Перечень мероприятий	Для обучающихся: • цикл классных часов по тематике «Общение, секреты общения»; • индивидуальные и групповые консультации с педагогом-психологом по вопросам разрешения трудностей в обучении и коммуникации, подготовке к ОГЭ, ЕГЭ; Для обучающихся с ОВЗ: • цикл развивающих занятий по развитию познавательной, эмоционально-волевой сферы личности; • помощь в профессиональном самоопределении; • проведение индивидуальных и групповых консультаций; Для педагогов: • Семинар-практикум «Профилактика буллинга в современной школе»; • Тренинг «Как справляться с профессиональным выгоранием»; • Рекомендации по адаптации первоклассников и пятиклассников к обучению в школе; • Консультации по запросам; • Оказание методической помощи при подготовке к родительским собраниям. Для родителей (законных представителей): • выступление на классных родительских собраниях по запросу классных руководителей (примерный перечень выступлений): «Ваш ребенок первоклассник!», «Секреты

	взаимоотношений с подростком», «Возрастные особенности юношеского возраста», «Как повысить учебную мотивацию ребенка?» и др. • размещение на сайте школы информации по повышению психологической культуры
Руководитель проектной группы	Педагог-психолог
Целевые индикаторы результативности	• Наличие в штате педагога-психолога, социального педагога. • Наличие оборудованного кабинета педагога-психолога. • Разработаны и реализуются антибуллинг-программы для обучающихся 1-4 классов, 5-9 классов. • Организация системной работы с обучающимися с ОВЗ • Организация сетевого взаимодействия для привлечения узких специалистов (учитель-логопед, учитель-дефектолог)
Направление	Образовательная среда
Название подпроекта	«В ногу со временем»
Задачи	• Создать условия для реализации деятельности педагогов на портале ФГИС «Моя школа» с целью обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам и эффективной информационной поддержки образовательного и воспитательного процесса. • Создать условия для цифровой трансформации системы образования и эффективного использования новых возможностей. • Создать условия для обмена опытом и оказанию помощи педагогам в рамках участия в профессиональных сообществах ИКОП «Сферум».
Планируемые результаты	• Созданы условия для реализации деятельности педагогов на портале ФГИС «Моя школа» с целью обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам и эффективной информационной поддержки образовательного и воспитательного процесса; • Созданы условия для цифровой трансформации системы образования и эффективного использования новых возможностей; • Созданы условия для обмена опытом и оказанию помощи педагогам в рамках участия в профессиональных сообществах «Сферум».
Сроки реализации	2024 – 2028
Перечень мероприятий	• Обучение коллектива по использованию в работе возможностей ФГИС «Моя школа»; • Создание на платформе «Сферум» профессиональных сообществ педагогов;

	• Подключение школьных кабинетов к высокоскоростному интернету с контент-фильтрацией; • Использование функций Смарт-ТВ на уроках и внеурочных занятий% • Функционирование ученического самоуправления.
Руководитель проектной группы	Заместитель директора по УВР
Целевые индикаторы результативности	• Увеличение пользователей ФГИС «Моя школа» • Использование возможности мессенджера «Сферум» в организации образовательного процесса • Полное подключение школы к высокоскоростному интернету Развитие ИКТ-компетенций педагогов

Основные этапы Программы развития:

Программа развития реализуется в период с 2024 по 2028 год. Срок реализации: 5 лет.

К 2028 году планируется достижение заявленных целевых (количественных и качественных) показателей по магистральным направлениям, ключевым условиям проекта "Школа Минпросвещения России". Школа достигнет полного уровня, и из возможных 213 баллов планирует достижение 196 баллов (при первичной самодиагностике – 169).

- **I этап «Подготовительный» (январь-август 2024 г.):** анализ состояния образовательного процесса, условий функционирования МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»; определение дефицитных позиций, ресурсов, необходимых инструментов. Определение стратегии и тактики развития гимназии; формирование необходимых рабочих групп. Определение областей ответственности, функционала. Подготовка необходимых локальных актов. Информационно-просветительская деятельность среди педагогической и родительской общественности с целью подготовки к изменениям в образовательной деятельности МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова». Корректировка и актуализация относительно выявленных дефицитов, действующих программ и проектов. Формирование новых программ, проектов ориентированных на исключение выявленных дефицитов в рамках самодиагностики.
- **II этап «Практический» (сентябрь 2024 – январь 2028 г.):** реализация мероприятий дорожной карты Программы развития. Реализация мероприятий дорожной карты Программы развития. Реализация мероприятий подпрограмм, проектов Программы развития по магистральным направлениям, ключевым условиям. Проведение промежуточного мониторинга, анализа выполнения мероприятий Программы развития. Корректировка решений в сфере управления образовательной деятельности. Достижения школой возможного уровня соответствия статусу «Школа Минпросвещения России».
- **III этап «Обобщающий» (февраль 2028 – май 2028 г.):** Проведение итогового мониторинга, анализа выполнения мероприятий дорожной карты, подпрограмм, проектов Программы развития. Обработка и интерпретация данных за весь период реализации Программы развития, анализ динамики результатов, соотнесение результатов с поставленными целями и задачами. Описание результатов. Трансляция полученных результатов, итогов реализации Программы развития микросоциуму, педагогической,

родительской общественности. Диссимиляция положительного опыта.

- **IV этап «Последствия» (июнь 2028 – декабрь 2028 г.):** определение перспектив и путей дальнейшего развития МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова», формирование Программы развития на среднесрочную перспективу, постановка новых стратегических и тактических задач развития МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова».

3.1. Дорожная карта реализации Программы развития:

№	Мероприятия	Планируемый результат	Срок реализации	Ответственный
I. Магистральное направление "Знание: качество и объективность"				
1	2	3	4	5
1.1.	Совершенствование системы управления образовательным процессом МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»: - Актуализация локальных актов, их размещение на официальном сайте. - Актуализация образовательной программы, подбор альтернативных технологий и методов обучения. - Разработка механизма подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении. - Модернизация содержания программ внеурочной деятельности, программ по учебным предметам естественнонаучной и технологической направленностей. - Обеспечение объективной внутренней системы оценки качества образования. - Реализация углубленного и профильного обучения. - Общее мероприятие по ЕГЭ (пробные экзамены).	Качественное обновление программ основного и дополнительного образования. Обновление содержания образования. Обеспечение предметной компетенции обучающихся. Вовлечение максимального количества обучающихся в олимпиадное движение. Высокий образовательный уровень обучающихся.	До мая 2024 года (далее при необходимости)	Директор, заместитель директора по УВР, методические объединения, учителя-предметники

1.2.	Модернизация методической службы с целью формирования пространства развития профессионально-личностных компетенций педагогических работников. Оказание управленческой и методической поддержки педагогическим работникам.	Эффективно действующая система сопровождения педагогических работников; повышение уровня профессиональной активности педагогов	2024 год Весь период реализации программы	Управленческая команда, методические объединения
1.3.	Внедрение методологий менторства и наставничества для персонифицированной помощи педагогическим работникам в вопросах составления и реализации образовательных программ, программ курсов внеурочной деятельности	Организация адресной методической помощи, действующая система менторства, наставничества	2024 год (далее весь период реализации программы)	Заместитель директора по УВР
1.4.	Формирование системы выявления и подготовки обучающихся через использование форм, технологий дифференциации, индивидуализации, профилизации в образовательной деятельности, демонстрирующих результаты на конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях	Повышение мотивации и организация систематической подготовки обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях	2024 год (далее весь период реализации программы)	Заместитель директора по УВР, методические объединения
1.5.	Внедрение в образовательный процесс различных моделей обучения на основе индивидуальных учебных планов и дистанционных образовательных технологий	Сформированный банк образовательных технологий с учетом их изменений на разных этапах обучения (от развивающего обучения, коллективных и групповых способах обучения, уровневой дифференциации, проектной технологии до учебного исследования, проблемного диалога)	2024-2028 гг.	Заместитель директора по УВР, методические объединения, учителя-предметники

1.6.	Расширение сетевых форм реализации образовательной деятельности (определение сетевых партнеров, которые могли бы предоставить дополнительные ресурсы: кадры, МТБ, образовательные ресурсы)	Привлечение партнеров для организации эффективной образовательной деятельности	2024-2028	Управленческа якоманда
II. Магистральное направление "Воспитание"				
1	2	3	4	5
2.1.	Проведение семинаров, практикумов, мастер-классов для классных руководителей и учителей предметников по приоритетным задачам воспитания, с акцентами на: - пропаганду национальных и семейных традиций и ценностей; - продвижение русского языка, - пропаганду здорового образа жизни, - продвижение финансовой грамотности, - памятные даты и знаменательные даты российского, регионального и городского значения.	Внедрение системы актуальных мероприятий, решающих приоритетные задачи воспитания. Предоставление классным руководителям широкого спектра форм, методов работы с классным коллективом.	Весь период реализации программы	Заместитель директора по ВР, старший методист, классные руководители
2.2.	Разработка, внедрение инициатив, новых программ социализации обучающихся	Формирование у обучающихся гимназии компетенций коммуникативной, этической, социальной, гражданской направленностей.	2024-2026 гг.	Заместитель директора по ВР, старший методист, классные руководител и

2.3	Расширение форм взаимодействия с родителями, активное включение родителей в жизнедеятельность МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» (дни погружения, дни открытых дверей, дни консультирования и сопровождения, включение в работу творческих групп, групповые консультации, родительские школы и лектории, родительские клубы, мастер-классы, концерты, праздники, локальные проекты, экскурсии, поездки)	Внедрение неформальных форм взаимодействия МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» и родителей. Активное включение родителей в реализацию рабочей программы воспитания.	2024-2028 гг.	Заместитель директора по ВР, методические объединения, классные руководители
2.4.	Взаимодействие с образовательными организациями, организациями высшего и среднего профессионального образования, культуры, науки, использование новых форматов взаимодействия для восполнения недостающих кадровых ресурсов, привлечения кадров к реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности общеобразовательной организации, программ туристско-краеведческой деятельности.	Привлечение партнеров для организации воспитательной работы. Использование сетевых форм реализации воспитательной работы. Реализация программ туристско-краеведческой деятельности.	2024-2026 гг.	Заместитель директора по ВР
2.5.	Организация повышения квалификации педагогических работников в сфере воспитания: - по вопросам организации краеведческой деятельности и школьного туризма, - по организации учебно-исследовательской и проектной деятельности в рамках	Обеспечены условия для повышения квалификации и переподготовки специалистов, ориентированных на реализацию туристско-краеведческих программ дополнительного образования, реализацию учебно-исследовательской и проектной деятельности	2024-2028 гг.	Заместитель директора по ВР, старший методист

	внеурочной деятельности.			
III. Магистральное направление "Здоровье"				
3.4.	Формирование системы работы по включению основных участников образовательного процесса во ВФСК «ГТО».	Функционирование системы работы по включению	2024-2028 гг.	Заместитель директора по УВР
	Подготовка учащихся к сдаче норм комплекса ГТО (информационно-разъяснительная работа, ознакомление педагогов, классных руководителей, подготовка обучающихся).	включению основных субъектов образовательного процесса во Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне», по подготовке обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».		
3.1.	Организация и проведение просветительской работы, направленной на формирование здорового образа жизни, профилактики табакокурения, употребления алкоголя и наркотических средств (на всех уровнях: медицинские работники, классные руководители, учителя-предметники, волонтерские движения, детское самоуправление, родительская общественность и пр.)	Апробация активных технологий, методов, методик, инициатив формирования ЗОЖ. Устойчивая мотивация к ЗОЖ у обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей).	2024-2028 гг.	Заместитель директора по УВР

3.2.	Разработка, актуализация содержания программ в области физической культуры и спорта; внедрение спортивных инициатив; разработка проведение массовых спортивных мероприятий	Формирование и апробация новых подходов к организации физкультурно-оздоровительной работы в процессе актуализации системы физического воспитания	2024-2026 гг.	Заместитель директора по УВР
3.3.	Разработка, внедрение совместных мероприятий, проектов с социальными партнерами, основными целевыми группами проектами (родители (законные представители), спортсмены	Активизация сетевой формы реализации программ по здоровьесбережению, физической культуре и спорту	2024-2026 гг.	Заместитель директора по УВР
3.4.	Обеспечение прохождения педагогами курсовой подготовки, профессиональной переподготовки по вопросам порядка проведения процедуры сдачи Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО, формирования и развития умений и навыков, необходимых для участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».	Обеспечены условия прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации по вопросам подготовки обучающихся в спортивных соревнованиях различного уровня	2024 -2025 гг. (далее весь период реализации программы)	Заместитель директора по УВР
IV. Магистральное направление "Творчество"				
4.1.	Проведение мониторинга потребностей обучающихся в дополнительных общеобразовательных программах, определение интересов и потребностей обучающихся в сфере дополнительного образования	Выявление основных тенденций и приоритетов развития дополнительного образования в гимназии. Актуализация системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся.	Ежегодно	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования

4.2.	Разработка, внедрение программ дополнительного образования разных направленностей с учетом целей и задач МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова», интересов и потребностей обучающихся и их индивидуальных возможностей	Повышение вариативности дополнительного образования детей	2024-2028 гг.	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования
4.3.	Развитие сетевого взаимодействия, использование ресурсов организаций культуры, спорта, технического творчества в целях преодоления дефицита специалистов по дополнительному образованию, и расширения спектра программ и направленностей дополнительного образования.	Функционирование взаимодействия с образовательными и социальными партнерами на горизонтальном уровне по привлечению специалистов по дополнительному образованию, увеличению спектра и направленностей программ дополнительного образования.	2024-2028 гг.	Заместитель директора по ВР
4.4.	Обновление методов и форм содержания дополнительного образования детей в соответствии с их образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, интересами семьи и общества	Повышение эффективности реализации дополнительных общеобразовательных программ. Насыщение активными, актуальными формами работы дополнительное образование МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова».	2024-2028 гг.	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования

4.5.	Активизация и интенсификация деятельности обучающихся посредством включения их в реализацию программ и проектов («Военно-патриотический клуб»).	Удовлетворение потребностей и интересов обучающихся. Создание ситуаций успеха созидательной деятельности обучающихся, коммуникационной практики, социального опыта, способствующих максимальной реализации потенциальных возможностей и наиболее полному раскрытию творческого потенциала обучающихся.	Весь период реализации программы	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования
4.6.	Обеспечение методической и педагогической поддержки при реализации программ дополнительного образования	Своевременное оказание методической помощи педагогам и педагогической помощи, обучающимся в сложных ситуациях выбора направленности программы, самореализации, самооценки и др.	Весь период реализации программы	Заместитель директора по ВР, методические объединения
4.7.	Мониторинговые мероприятия, ориентированные на анализ реализации содержания программ дополнительного образования, отслеживание результатов по итогам реализации, удовлетворенность качеством услуг (закрепление успехов, текущий контроль, анализ, выявления перспектив, учет и максимальное использование возможностей внешней среды)	Определение уровня удовлетворенности предоставляемыми услугами. Анализ качества реализации программ. Своевременная корректировка программ, приоритетов системы дополнительного образования.	Ежегодно	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор
V. Ключевое условие " Профориентация"				

5.1.	Формирование рабочей группы педагогов, ориентированной на активизацию профориентационной деятельности в МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова».	Построение эффективного взаимодействия специалистов ориентированных на реализацию профориентационных мероприятий	2024 г.	Заместитель директора по УВР
5.2.	Актуализация нормативно-правовых локальных актов регламентирующих профориентационную деятельность в МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»: - внесение изменений в должностные инструкции ответственных лиц за профориентационную работу в гимназии - изучение методических рекомендаций по организации профориентационной работы, опыта других образовательных организаций; - формирование основных компонентов профориентационной работы в ОО; - создание системы информационного, научно-методического сопровождения	Функционирование системы профориентационной работы	2024 г.	Заместитель директора по УВР
	работы по предпрофильной подготовке и предпрофессиональному самоопределению обучающихся.			

5.3.	Актуализация информационного, пропагандистского сопровождения профориентационной работы: - взаимодействие со СМИ (радио, телевидение, газеты); - оформление уголков (стендов) по профориентации в МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»; - проведение профориентационных акций, направленных на презентацию профессий для обучающихся МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»; - использование в профориентационной работе Интернет-ресурсов, веб-узлов; - актуализация информационно-разъяснительной компании по участию в проекте «Билет в будущее», в профориентационных мероприятиях, проводимых в рамках чемпионата по профессиональному мастерству; - обновление информации на сайте МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» в разделе профориентационной работы.	Реализация сетевого подхода в области информационного сопровождения профориентационной работы в гимназии	2024-2028 гг.	Заместитель директора по УВР, классные руководители
------	---	---	---------------	--

5.4.	Внедрение активного пакета мероприятий профориентационной направленности: - профориентационные мероприятия: викторины, беседы, тематические классные часы, цикл занятий; - тестирования и анкетирования учащихся, с целью выявления профнаправленности; - консультации по выбору профиля обучения (инд., групп.). - расширение знаний в рамках школьных предметов;	Реализация календарного цикла мероприятий, образовательных событий профориентационной направленности. Оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности. Выработка у школьников профессионального самоопределения в условиях свободы выбора сферы деятельности, в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.	2024-2028 гг.	Заместитель директора по УВР, классные руководители
	- создание из числа старшеклассников группы профинформаторов для работы с младшими школьниками; - организация и проведение экскурсий в учебные заведения, на предприятия; посещения дней открытых дверей учебных заведений; - встречи с представителями предприятий, учебных заведений; - проведение недель по профориентации, конкурсов по профессии, конференций.			

5.5.	Построение системы работы с родителями (законными представителями): - организация родительских собраний в общеобразовательной организации с участием представителей ПОО, ВУЗов; - индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора профессий, учебного заведения учащимися.	Оказание профориентационной поддержки родителям (законным представителям) обучающихся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности их детей. Привлечение родителей учащихся для профориентационной работы.	2024-2028 гг.	Заместитель директора по УВР, классные руководители
5.6.	Обучение педагогов, ориентированных на профориентационную работу: - организация обучения должностных лиц, ответственных за профориентационную работу в МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»; - повышение квалификации педагогов, в том числе участие в семинарах, конференциях, курсовой подготовки.	Повышение уровня компетенций педагогических работников ориентированных на реализацию профориентационной работы	2024-2028 гг.	Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагоги-навигаторы
5.7.	Построение сетевого взаимодействия с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий	Генерация и внедрение новых форм работы и форматов взаимодействия профориентационной работы. Выработка системы тесного сотрудничества старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с предприятиями/организациями города.	2024-2026 гг.	Заместитель директора по УВР
VI. Ключевое условие "Учитель. Школьная команда"				

6.1.	Реализация перспективного плана повышения квалификации, в том числе обучение педагогов: - осуществляющих подготовку обучающихся к участию в ВСОШ; - по разработке и внедрению дополнительных профессиональных программ, направленных на формирование у обучающихся навыков, обеспечивающих технологический суверенитет страны; - по составлению и реализации программ внеурочной деятельности; - по организации учебно-исследовательской и проектной деятельности в рамках внеурочной деятельности; - по вопросам организации краеведческой деятельности и школьного туризма; - по вопросам формирования и развития умений и навыков, необходимых для участия во ВФСК «ГТО»; - по воспитательной работе в части организации дополнительного образования в ОО (заместитель директора по ВР); - по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ учителей математики, физики, информатики, химии, биологии, осуществляющих реализацию	Преодоление дефицитных позиций педагогических работников МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» в вопросе повышения квалификации по итогам самодиагностики. Профессиональный рост педагогов гимназии Повышение качества образования.	2024-2028 гг.	Заместитель директора по УВР
------	---	--	---------------	------------------------------

6.4.	Внедрение эффективных форм работы, направленных на активизацию деятельности педагогов: мастерские успеха, тренинги коммуникативности, проектировочные сессии, семинары-практикумы, профильные консультации, временные творческие объединения и пр.	Трансляция положительного опыта, взаимообмен эффективными педагогическими практиками. Включение педагогических работников в инновационную деятельность, продуцирование идей, реализацию локальных, творческих проектов,	2024-2028 гг.	Заместитель директора по УВР, педагоги
		осуществление подбора педагогических технологий, соответствующих образовательным задачам.		
6.5.	Актуализация мероприятий в области наставничества: - внедрение активных форм взаимодействия; - реализация механизма сопровождения и поддержки молодых специалистов: формирование наставнических групп, диагностика профессиональных затруднений молодых специалистов, формирование плана развития наставляемого, обучение-сопровождение, включение в деятельность рабочих, творческих групп, методических объединениях (на разных уровнях), включение в конкурсное движение (на разных уровнях), сопровождение участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях).	Развитие технологии наставничества, форм и методов взаимодействия педагогов в формате «наставник-наставляемый». Эффективная адаптация молодых специалистов на рабочем месте, «полное» включение в жизнедеятельность учреждения.	2024-2028 гг.	Директор
VII. Ключевое условие "Школьный климат"				

7.1.	Проведение мониторинговых мероприятий, направленных на изучение удовлетворенности основных субъектов образовательного процесса школьным укладом	Осуществление системного анализа удовлетворенности школьным укладом всех участников образовательных отношений	Ежегодно (начало, конец учебного года)	Заместитель директора по УВР, социально-психологическая служба гимназии
7.2.	Проведение социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ	Выявление скрытой и явной рискогенности социально-психологических условий в среде подростков МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»	Ежегодно, согласно плана	Социально-психологическая служба гимназии
7.3.	Актуализация локальных нормативно-правовых актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	Своевременная корректировка нормативной базы регламентирующей психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.	Весь период (при необходимости)	Заместитель директора по УВР, социально-психологическая служба гимназии

7.4.	Актуализация деятельности социально-психологической службы сопровождения обучающихся в соответствии с методическими рекомендациями по функционированию психологических служб в ОО: - Деятельность рабочей группы ориентированной на психологический комфорт для всех участников образовательного процесса (психолог, логопед, социальный педагог) - привлечение учителя-дефектолога в рамках сетевого взаимодействия; - заключение договоров по взаимодействию (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий) с ресурсными центрами, медицинскими учреждениями; - формирование системы работы с сетевыми партнерами по оказанию психолого-педагогической и технической помощи обучающимся с ОВЗ.	Функционирование системы по взаимодействию с ресурсными центрами, медицинскими учреждениями, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий по оказанию психолого-педагогической и технической помощи обучающимся с ОВЗ, с инвалидностью. Решение кадрового вопроса –включение в деятельность социально-психологической службы учителя-дефектолога.	2024-2025 гг.	Заместитель директора по УВР, социально-психологическая служба гимназии
7.5.	Реализация цикла мероприятий, направленных на создание и функционирование креативных пространств (организация специальными наставниками (педагогами, социальными партнёрами, обучающими) конкурсов, фестивалей, конференций для привлечения к подобной деятельности учеников, учителей, родителей).	Развитие, функционирование креативных пространств в МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова». Развитие креативного видения образовательной среды школы обучающихся, привлечение к данной деятельности педагогов, родителей	2024-2028 гг.	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор

VIII. Ключевое условие "Образовательная среда"				
8.1.	Обновление материально-технической базы учреждения	Обновление и модернизация средств и ресурсов для предоставления качественного образования	2024-2028 гг.	Директор, заместители директора по УВР и АХР
.2.	Материально-техническое обеспечение внедрения и функционирования цифровой образовательной среды в МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»: - участие в реализации проекта "Цифровая образовательная среда", - создание безопасной цифровой образовательной среды, которая ориентирована на создание «профилей» цифровых компетенций обучающихся и педагогов.	Объединение всех ресурсов МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» для создания безопасной цифровой образовательной среды	2024-2028 гг.	Директор, заместители директора по УВР
8.3.	Совершенствование предметно-пространственной среды образовательного учреждения через создание новых многофункциональных образовательных пространств, в том числе за счет создания центра детских и педагогических инициатив	Введение в действие новых образовательных пространств для реализации учебных и внеурочных занятий, творческих дел	2024-2028 гг.	Директор, заместители директора по УВР и АХР
8.4.	Участие в грантовых программах и конкурсах по модернизации предметно-пространственного компонента образовательной среды	Привлечение дополнительных источников финансирования в целях модернизации предметно-пространственного компонента образовательной среды	2024-2028 гг.	Директор, заместители директора по УВР и АХР

IV. Структура управления программой развития

Управление реализацией Программы развития МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» предполагает создание организационной структуры для осуществления управленческих функций согласно принятому распределению зон ответственности.

Структура управления направлена на создание условий для эффективного достижения конечных целей Программы развития.

В структуру управления входят представители все субъекты образовательных отношений. В целях построения эффективной и качественной системы управления Программой развития используется 4-х уровневая организационно-педагогическая система, которая позволяет обеспечивать системное, гибкое, сквозное управление:

Стратегический уровень: контроль за ходом реализации Программы развития, определение стратегии и тактики развития учреждения, координация и руководство Программой развития, корректировка ориентиров и приоритетов развития школы.	
Директор	Осуществляет координацию и руководство Программой развития, определяет стратегию развития образовательного учреждения, обеспечивает проведение мониторинга инновационных процессов по этапам реализации Программы развития, контроля и оценивания достижения проектных показателей и индикаторов (ежегодно в рамках выделенных этапов развития), включение показателей результативности Программы развития (проектов Программы) в систему мониторинга повышения эффективности механизмов управления качеством образования в МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова», определяет стратегию и тактику перехода от достигнутого состояния образовательного учреждения к желаемому результату, уточняет компетенции и разграничения полномочий для ответственных и структурных подразделений в рамках реализации Программы развития.
Педагогический совет	Обеспечивает развитие и совершенствование образовательно-воспитательной деятельности, повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников, решает вопросы, связанные с реализацией Программы развития МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова».
Общее собрание работников МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»	Обеспечивают единство управляющей системы по реализации Программы развития в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

Совет МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»	Рассматривает ход и результаты Программы развития, осуществляет оценку эффективности текущих преобразований.
Операционный уровень: Обеспечивают оперативное управление Программой развития, реализуют основные управленческие функции: анализ, планирование, регулирование деятельности.	
Заместители директора МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» по УВР и ВР, по АХЧ,	Обеспечивают контроль соблюдения этапов реализации Программы развития, руководят рабочей группой по разработке и реализации Программы развития, интегрируют определенное направление или подразделение учебно- воспитательной системы и выступают звеном опосредованного руководства Программой развития, обеспечивают согласование деятельности всех участников образовательных отношений в соответствии с заданными целями и задачами Программы развития и ожидаемыми результатами.
советник по воспитанию	
Тактический уровень: реализуют локальные программы и проекты, обеспечивают консолидацию усилий по взаимодействию междуразличными структурными подразделениями, проектами и подпрограммами.	
Сотрудники МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова»	Включены в реализацию Программы развития посредством участия в работе в предметных методических объединений учителей, методических объединений классных руководителей, творческих групп. Обеспечивают функционирование рабочих групп, подпрограмм и проектов; предоставляют промежуточные, результаты реализации Программыразвития.
Методическиеобъединения	Ведут методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность учащихся, проводят анализ результатов реализации Программы развития, выдвигают предложения по улучшению процесса образования, оказывают методическую помощь.
Оперативный уровень: Взаимодействуют как внутри рабочих групп, так и на горизонтальном учрежденческом уровне, с учетом комплексного характера проектов, участвуют в основных мероприятиях подпрограммах проектов, решении задач по устранению дефицитных позиций проектов.	

Учащиеся и родители (законные представители)	Являясь основными субъектами образовательного процесса, основными структурными подразделениями, объединениями МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М.Магомедтагирова» включены в качестве целевых групп в реализацию ключевых мероприятий проектов, мероприятий Программы развития.
--	---

Механизм управления реализацией Программы развития представляет собой систему действий по обеспечению поэтапного осуществления Программы развития, который включает:

- четкое планирование;
- распределение функций, определение зон ответственности;
- контроль за реализацией приоритетных направлений программы развития, ключевых подпрограмм, проектов;
- анализ объёма выполнения запланированного и динамики положительных и отрицательных процессов (своевременный мониторинг);
- своевременную корректировку в работе по выполнению Программы развития;
- проектное управление.

Пакет нормативно-правовых документов, регламентирующих реализацию Программы развития:

- Положение о Программе развития.
- Приказ директора об утверждении состава и функций Рабочей группы по разработке и реализации Программы развития.
- Приказ директора об утверждении Программы развития, подпрограмм, проектов (приказ об актуализации подпрограмм, проектов).
- Приказы о создании рабочих/творческих групп по реализации подпрограмм, проектов.
- Положение о проектной, инновационной деятельности.
- Положение о мониторинге (актуализация).
- Положения о методических объединениях (актуализировать).
- Приказ директора о реализации методической поддержки педагогов.
- Положение о системе постоянной методической поддержке педагогических кадров.

IV. Мониторинг Программы развития

Индикаторы	Критерии, показатели эффективности	Формы, методики отслеживания, изучения	Сроки	Ответственные
Магистральное направление "Знание "				
Освоение обучающимися образовательных программ: - оценка индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета, - оценка уровня достижения обучающимися тематических планируемых результатов по учебному предмету, - анализ результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ. Основание: ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО, мотивирующий мониторинг	100% освоение обучающимися образовательных программ; не менее – 55% - качество знаний	Анализ текущей и тематической оценки Анализ успеваемости и качества знаний по итогам ученой четверти (полугодия), учебного года	В соответствии с рабочей программой учителя 4 раза в год	Учителя Руководители МО
Стартовая диагностика: - в 1-х классах, - в 5-8-х классах (проводится в первый год изучения учебного предмета на уровне основного общего образования), - в 10-х классах. Основание: ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО.	Стартовые возможности обучающихся соответствующего уровня образования	Анализ работ обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ (математика и русский язык – письменно, остальные – устно)	Октябрь	Заместитель директора по УВР

Показатели результатов ГИА: - ОГЭ, - ЕГЭ, - ГВЭ. Основание: ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО, аккредитационный мониторинг, мотивирующий мониторинг.	100% выпускников 9-х и 11-х классов получают аттестат об образовании, в 11-х классах – наличие медалистов.	Анализ результатов ГИА	Август	Заместитель директора по УВР
Показатели результатов ВПР и функциональной грамотности.	Объективные результаты ВПР, качество успеваемости – не ниже 90%, качество знаний – не ниже 55%.	Анализ результатов ВПР и функциональной грамотности	По графику	Заместитель директора по УВР
Выявление уровня сформированности: - цифровой грамотности, - естественнонаучной грамотности, - математической грамотности и т.п. в соответствии с требованиями ФОП ООО.	Не менее 65% обучающихся со средним, повышенным и высоким уровнем сформированности указанной грамотности.	Анализ продуктов деятельности обучающихся	По графику ОО	Заместитель директора по УВР
Качество реализации АООП соответствующего вида и уровня. Основание: АООП соответствующего уровня образования и вида.	100% освоение обучающимися с ОВЗ АООП	Анализ письменных и устных работ, анализ текущей успеваемости обучающихся с ОВЗ	Два раза в год: декабрь и май	Заместитель директора по УВР
Доля обучающихся, охваченных олимпиадным движением (на разных уровнях)	35% обучающихся включенных в олимпиадное движение (на разных уровнях)	Анализ отчетов руководителей МО	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
Наличие победителей и призеров этапов Всероссийской олимпиады школьников	Не менее 5% от общего количества принявших участие во Всероссийской олимпиады школьников	Анализ отчетов руководителей МО – на уровне ОО, анализ результатов – на остальных уровнях	1 раз в год (май)	Заместитель директора по УВР

Доля обучающихся включенных в исследовательскую, проектную деятельность. Основание: ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО	50% обучающихся включенных в исследовательскую, проектную деятельность	Анализ продуктов проектной и исследовательской деятельности обучающихся	1 раз в год	Заместитель директора по УВР учителя
Адаптационный период обучающихся 1-х, 5-х и 10-х классов, а также вновь принятых обучающихся в течение учебного года.	100% адаптация обучающихся в ОО	Тестирование, наблюдение, беседы с участниками образовательных отношений, анализ посещенных занятий	Октябрь	Классный руководитель, педагог-психолог, социальный педагог
Адаптационный период обучающихся с ОВЗ	100% адаптация обучающихся с ОВЗ в ОО	Тестирование, наблюдение, беседы с участниками образовательных отношений, анализ посещенных занятий,	Октябрь	Классный руководитель, педагог-психолог,
		анкетирование родителей (законных представителей)	2 раза в год	социальный педагог
Выявление образовательных интересов и потребностей обучающихся, выявление доли обучающихся с рисками учебной неуспешности.	Повышение уровня мотивации учения обучающихся, снижение уровня тревожности обучающихся	Тестирование или анкетирование школьников	2 раза в год (сентябрь, май)	Классный руководитель, педагог-психолог, учитель
Выявление мотивации учения и эмоционального отношения к учению обучающихся 6-8-х классов.	Повышение уровня мотивации учения подростков	Тестирование или анкетирование школьников	1 раз в год	Классный руководитель, педагог-психолог, учитель

Динамика качества индивидуальных показателей обучающихся, в том числе во внеурочной деятельности.	Доля обучающихся – победителей и призеров муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсов – 25%	Анализ достижений обучающихся	1 раз в год	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Удовлетворенность родителями (законными представителями) качеством образовательных услуг, включая родителей обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью.	Удовлетворенность родителями (законными представителями) детей с ОВЗ качеством образовательных услуг не менее 80%	Анкетирование	Май	Социальный педагог
Магистральное направление "Здоровье"				
Обеспечение горячим питанием в ОО	Не менее 45% обучающихся обеспечены горячим питанием в 5-11-х классах	Отчеты	Июнь	Ответственный за питание
Мониторинг физического здоровья обучающихся 2-11-х классов	Стабильные показатели или отсутствие отрицательной динамики (по сравнению с прошлым учебным годом)	Выполнение нормативов (тестирование)	2 раза в год (сентябрь и май)	Учителя физической культуры
Включение участников образовательных отношений в мероприятия, акции, программы, партнёрские проекты по программе здоровьесбережения	Не менее 80% обучающихся, не менее 30% родителей (законных представителей)	Опрос классных руководителей	1 раз в год	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР

Доля обучающихся, постоянно посещающих занятия, в рамках реализации программ дополнительного образования в области физической культуры и спорта в ОО	Увеличение доли обучающихся до 30% или стабильно повышенные показатели	Анализ документации	1 раз в год	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР
Доля обучающихся – участников массовых физкультурно-спортивных мероприятий ("Президентские состязания", "Президентские спортивные игры")	Не менее 50% обучающихся на школьном уровне, не менее 10% на муниципальном уровне, не менее 5% на региональном и всероссийском уровнях	Анализ документации	1 раз в год	Учитель физической культуры
Доля обучающихся – участников Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».	Не менее 30% обучающихся, получивших знак ВФСК "ГТО"	Анализ статистических данных	1 раз в год	Учитель физической культуры
Динамика заболеваний ОРВИ, гриппом, КОВИД-19 (обучающиеся, педагоги)	Стабильно низкие показатели или уменьшение количества обучающихся и педагогов с заболеваниями различного рода (по сравнению с прошлым учебным годом)	Анализ статистических данных	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
Магистральное направление "Творчество"				
Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием в рамках ОО	От 50 до 70% обучающихся охвачены дополнительным образованием	Анализ документации	1 раз в год: октябрь	Заместитель директора по ВР
Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием вне школы	С 25% до 35% обучающихся охвачены дополнительным образованием	Анализ документации	1 раз в год: октябрь	Заместитель директора по ВР

Доля обучающихся, участвующих в конкурсах, фестивалях, конференциях и соревнованиях различного уровня (школьном, муниципальном, региональном, всероссийском)	Позитивная динамика или стабильные показатели (общий охват - от 15 до 25%)	Анализ творческих достижений обучающихся	Июнь	Заместитель директора по УВР
Доля победителей, призёров, лауреатов, дипломантов конкурсных мероприятий, фестивалей, конференций, соревнований различного уровня (школьный, муниципальный, региональный, всероссийский)	Результативное участие обучающихся в конкурсных мероприятиях разного уровня (позитивная динамика или стабильные повышенные показатели)	Анализ творческих достижений обучающихся	Июнь	Заместитель директора по УВР
Выявление интересов и потребностей или уровня творческой активности обучающихся	Преобладание обучающихся с высоким и средним уровнем творческой активности	Тестирование или анкетирование	1 раз в 2 года	Заместитель директора по УВР
Магистральное направление "Воспитание"				
Диагностика уровня социальной активности обучающихся: доля вовлеченности обучающихся в социально-значимые проекты (в том числе детей ОВЗ, детей-инвалидов)	Включение в мероприятия проектов не менее 60% обучающихся, а также не менее 50% детей с ОВЗ, детей-инвалидов	Анализ конкретных ситуаций	1 раз в год	Заместитель директора по ВР
Диагностика уровня развития организаторских и творческих способностей обучающихся	Не менее 60% обучающихся имеют средний и повышенный уровень	Тестирование или анкетирование	1 раз в 2 года	Заместитель директора по ВР

Доля родителей (законных представителей), включенных в жизнедеятельность ОО и реализацию ООП соответствующего уровня	Включение в мероприятия социальных проектов не менее 30% родителей (законных представителей). Включение в мероприятия рабочей программы воспитания не менее 75% родителей (законных представителей).	Опрос классных руководителей	1 раз в год	Заместитель директора по ВР
Доля обучающихся, включенных в творческую, социально-значимую деятельность в рамках школьного самоуправления, детских инициатив, волонтерских объединений, первичного отделения РДДМ "Движения первых", проекта "Орлята России", ОО "Юнармия", "Большая перемена".	Не менее 80% обучающихся	Анализ документации	1 раз в год	Заместитель директора по ВР
Доля обучающихся - участников программ внеурочной деятельности по направлению: краеведение, школьный туризм.	Увеличение численности обучающихся включенных в деятельность программ по краеведению, школьному туризму или стабильно повышенные результаты	Анализ документации	1 раз в год	Заместитель директора по ВР
Выявление динамики поведения школьников, отношение обучающихся в классном коллективе, отношение обучающегося к педагогу и т.п. Основание: требования ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО.	Позитивная динамика или стабильно повышенные показатели	Анкетирование обучающихся	1 раз в год	Классные руководители

Мониторинг ценностных ориентаций обучающихся 5-10-х классов.		Опросник	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
Ключевое условие "Профориентация"				
Доля обучающихся, включенных в деятельность профильных предпрофильных классов (инженерных, медицинских, педагогических, предпринимательских и др..)	Не менее 5% обучающихся включены в деятельность профильных предпрофильных классов	Анализ заявлений обучающихся и (или) законных представителей	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
Доля обучающихся, участвующих в моделирующих профессиональных пробах и тестированиях, в профессиональных пробах на региональных площадках	Не менее 50% обучающихся, участвующих в моделирующих профессиональных пробах и тестированиях, в профессиональных пробах на региональных площадках	Анализ конкретных ситуаций	1 раз в год	Классный руководитель
Доля обучающихся, посетивших экскурсии на предприятиях	Не менее 50% от общего числа обучающихся старших классов	Анализ конкретных ситуаций	1 раз в год	Классный руководитель
Доля обучающихся, посетивших экскурсии в организациях СПО и ВО	Не менее 50% от общего числа обучающихся старших классов	Анализ конкретных ситуаций	1 раз в год	Классный руководитель
Доля обучающихся посещающих занятия по программам дополнительного образования, направленных на профориентацию	Не менее 10%	Анализ конкретных ситуаций	1 раз в год	Классный руководитель
Доля выпускников, поступающих в учебные заведения	Не менее 90%	Анализ документации (подтверждающих документов)	1 раз в год	Методист по учебной работе

Доля выпускников, поступивших в организации профессионального образования согласно особенностям учебного плана ОО и содержания индивидуального учебного плана	Не менее 40%	Анализ документации (подтверждающих документов)	1 раз в год	Методист по учебной работе
Ключевое условие "Учитель. Школьная команда"				
Доля педагогов, прошедших обучение по программам повышения квалификации предметной направленности	100% педагогов за три последних года	Документальный анализ (наличие соответствующих удостоверений)	2 раза в год	Методист по научно-методической работе
Доля педагогов, прошедших обучение по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ (в том числе по инструментам ЦОС, педагоги-психологи, управленческая команда)	От 50% педагогических работников за три последних года	Документальный анализ (наличие соответствующих удостоверений)	2 раза в год	Методист по научно-методической работе
Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года)	Не менее 80% педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания	Документальный анализ (наличие соответствующих удостоверений)	1 раз в год	Методист по научно-методической работе
Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по оказанию первой помощи (за три последних года)	100% педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по оказанию первой помощи	Документальный анализ (наличие соответствующих удостоверений)	1 раз в год	Методист по научно-методической работе

Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по организации работы с обучающимися с ОВЗ (за три последних года)	90% - 100% педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по организации работы с обучающимися с ОВЗ	Документальный анализ (наличие соответствующих удостоверений)	1 раз в год	Методист по научно-методической работе
Мониторинг метапредметных компетенций педагогов	Повышение уровня профессиональных компетенций учителей по проблемным направлениям	Анкетирование или тестирование (двухуровневая анкета)	Один раз в 2 года: январь 2025, январь 2027	Методист по научно-методической работе
Доля педагогов, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам, направленных на формирование у обучающихся навыков, обеспечивающих технологических суверенитет страны (математика физика, химия, биология, информатика)	Более одного учителя из числа учителей-предметников (математика физика, химия, биология, информатика)	Документальный анализ (наличие соответствующих удостоверений)	1 раз в год	Методист по научно-методической работе
Доля педагогов, владеющих методологией ведения проектной и исследовательской деятельности	100% педагогических работников	Тестирование или анкетирование	1 раз в 3 года	Методист по научно-методической работе
Доля педагогов, включенных в систему наставничества	Не менее 15 % педагогических кадров	Анализ локальных нормативных актов, анализ конкретных ситуаций	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
Доля педагогов прошедших диагностику профессиональных компетенций (федеральной, региональной, самодиагностикой)	Не менее 20%	Тестирование	1 раз в год	Заместитель директора по УВР

Доля педагогов, для которых по результатам диагностики разработаны индивидуальные маршруты	От 3% до 10% и более	Анализ персонифицированных программ	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
Доля педагогов, включенных в конкурсное движение на разных уровнях	Повышение с 5 до 15% от числа педагогов, участвующих в конкурсных мероприятиях различного уровня	Документальный анализ (наличие соответствующих сертификатов, дипломов, грамот)	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
Доля педагогов – победителей, призёров, лауреатов, дипломантов конкурсных мероприятий различного уровня	Наличие победителей, призёров, лауреатов, дипломантов конкурсных мероприятий различного уровня	Документальный анализ (наличие соответствующих сертификатов, дипломов, грамот)	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории Основание: аккредитационный мониторинг, отчет по самообследованию	Данные не ниже среднего показателя по региону	Документальный анализ (наличие соответствующих приказов ОБЛКОМОБРАЗОВАНИЯ)	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
Ключевое условие "Школьный климат"				
Выявление уровня тревожности у выпускников 9-х и 11-х классов в ходе подготовки к ГИА	Низкий и пониженный уровень тревожности у 90-100% выпускников ОО	Тестирование	1 раз в год	Педагог-психолог
Выявление межличностных отношений в коллективе (социометрия) в 5-х и 7-х классах	Отсутствие «изгоев» в классных коллективах	Опросник	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
Диагностика психолого-педагогической компетентности педагогов ОО и родителей (законных представителей) обучающихся	Не менее 80% педагогов и обучающихся имеют средний, повышенный и высокий уровень психолого-педагогической компетентности	Анкетирование или тестирование, беседа, наблюдение	1 раз в 2 года	Заместитель директора по УВР

Мониторинг адаптации обучающихся к образовательной среде (эмоциональное, когнитивное благополучие в процессе обучения)	Не менее 80% обучающихся имеют средний, повышенный и высокий уровень адаптации к образовательной среде	Анкетирование или тестирование	1 раз в год	Педагог-психолог
Диагностика уровня успешности обучающихся в образовательной деятельности	Не менее 75% обучающихся успешны в образовательной деятельности	Анкетирование или тестирование	1 раз в 2 года	Педагог-психолог
Диагностика уровня конфликтной культуры обучающихся и педагогов ОО	Не менее 80% педагогов и обучающихся имеют средний, повышенный и высокий уровень конфликтной культуры	Анкетирование или тестирование	1 раз в 2 года	Педагог-психолог
Выявление степени удовлетворенности участников образовательных отношений системой психолого-педагогического сопровождения	Не менее 90% обучающихся, 80% родителей (законных представителей)	Анкетирование или тестирование	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
Ключевое условие "Образовательная среда"				
Доля обучающихся, выполняющих требования локальных нормативных актов ОО, регламентирующих ограничения использования мобильных телефонов обучающимися в ОО	90%-100% обучающихся	Опросник для классных руководителей	1-2 раза в год	Заместитель директора по ВР

Диагностика активности участников образовательных отношений в АИС «Сетевой город. Образование»	100% педагогических работников своевременно заполняют электронный журнал, 90-100% обучающихся и родителей (законных представителей)	Мониторинг АИС «Сетевой город. Образование»	1 раз в учебную четверть	Заместитель директора по УВР
Доля участников образовательных отношений, использующих информационно-коммуникационную образовательную платформу "Сферум"	100% педагогических работников включены в сетевые сообщества, активно используют "Сферум", не менее 80% обучающихся; не менее 30% родителей (законных представителей)	Мониторинг платформы «Сферум»	2 раза в год	Заместитель директора по УВР
Мониторинг выполнения действующих требований СанПиН и СП	100% установка ростовой мебели во всех кабинетах и т.д.	Анализ конкретных ситуаций	1 раз в год	Заведующий хозяйством
Мониторинг оснащенности ОО компьютерным, портативным оборудованием, учебниками и учебными пособиями	90%-100% оснащение всех кабинетов компьютерами, ИТ – оборудованием, приобретение мультимедиа техники, обновление учебной базы и наглядных пособий во всех кабинетах, динамика приобретения электронных учебных пособий во всех кабинетах, обновление библиотечного фонда и т.п.	Анализ по итогам смотра учебных кабинетов, спортивного зала, документальный анализ	1 раз в год	Заведующий хозяйством, педагог-библиотекарь
Мониторинг официального сайта ОО сети «Интернет»	От 90% до 100% информация, размещенная на официальном сайте ОО соответствует законодательству Российской Федерации.	Анализ информации и документов, размещенных на официальном сайте ОО в сети «Интернет»	2 раза в год	Директор, заместитель директора по УВР

